



AIDES DIRECTES AUX ENTREPRISES

Programme FISAC

Communauté d'agglomération DLVA

DOSSIER

DEMANDE DE SUBVENTION

**Soutien aux opérations de modernisation des entreprises
commerciales, artisanales et de service**

Réservé à l'administration

Dossier n°:

Dossier présenté par l'entreprise :

.....
.....

Date de dépôt du dossier :...../...../.....

Date de passage au comité d'attribution :/...../.....

Identité du demandeur et de l'entreprise

1. Le chef d'entreprise :

NOM	
Prénom	
Nom de Jeune fille	
Date de naissance/...../.....
Lieu de naissance	
Adresse du domicile	
Code postal	
Ville	
Téléphone fixe	
Téléphone portable	
Email	

2. L'entreprise :

Raison sociale	
Nom de l'enseigne	
Adresse de l'établissement (du local)	
Code postal	
Ville	
Téléphone	
Email	
Activité principale	
N° Siret	
Code APE	
Statut juridique (EI, SARL, SA, EURL,...)	
Régime fiscal (Réal simplifié, réel normal, Impôt sur les sociétés,...)	
Date de création (ou de reprise)	
Nombre de salariés (Hors chef d'entreprise)	
Nombre d'apprentis	
Surface totale du local (m ²)	
Dont surface de vente (m ²)	
Date de signature du bail (ou renouvellement)	

3. Données complémentaires

Etes-vous :

- Propriétaire des murs
- Locataire

Montant du loyer mensuel :€

Etes –vous adhérent d’une association de commerçants :

- OUI
- NON

Etes-vous inscrit à :

- CMA (Chambre de métiers)
- CCI (Chambre de commerce)

Quel est le chiffre d'affaires HT de l’entreprise ? (Dernier exercice connu)

.....

Avez-vous reçu des aides publiques lors des cinq dernières années ?

- Oui
- Non

Si oui, veuillez renseigner le tableau ci-dessous :

Date	Type d'aide	Montant
Montant total :		

Description du projet

1. Présentation du projet

Descriptifs des travaux envisagés :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Objectifs envisagés :

.....
.....
.....
.....
.....

Date prévisionnelle du démarrage des travaux :/...../.....

Date prévisionnelle de fin des travaux :/...../.....

2. Présentation des dépenses prévisionnelles d'investissement

Les devis sont à joindre dans le dossier, ils devront faire apparaître le détail des caractéristiques techniques des produits ou matériels utilisés, mis en oeuvre ou acquis.

Nature des investissements	Coût HT (en €)	Coût TTC (en €)
Total		

3. Présentation du plan de financement prévisionnel

Avez-vous sollicité un emprunt ?

Oui Non

Montant du prêt :€

Taux :%

Montant des mensualités :€

Durée : mois

Date de la dernière échéance :/...../.....

4. Tableau récapitulatif des financements

Postes de dépense	Montant H.T	Ressources (Montant HT)		
		Autofinancement	Emprunt	Autre financement (à préciser)
TOTAL				

Si prêt bancaire, attestation bancaire à joindre dans le dossier

5. Données financières complémentaires :

	N-3	N-2	N-1
CA HT			
Bénéfice net			

Répartition du CA :

.....% Clientèle de particuliers

.....% Clientèle de professionnels

Liste des pièces à fournir

La constitution d'un dossier n'implique pas automatiquement l'octroiement de subventions. Celui-ci est d'abord instruit par la Communauté d'agglomération DLVA, puis, le comité d'attribution est chargé de donner un avis favorable ou non à la demande des fonds FISAC.

- Règlement d'attribution Aides directes aux entreprises FISAC signé

Identité de l'entreprise

- Lettre de demande de subvention du dirigeant
- Extrait d'immatriculation au Répertoire des métiers ou au Registre du commerce et des sociétés datant d'au moins 1 an
- Relevé d'Identité Bancaire de l'entreprise

Situation de l'entreprise

- Copie des bilans et comptes de résultat des cinq derniers exercices clos
- Attestation relative aux subventions perçues par l'entreprise durant les 5 dernières années (L'entreprise ne doit pas avoir reçue d'aides supérieures à 50.000 € lors des 5 derniers exercices)

Projet de l'entreprise

- Copie du bail commercial (Si locataire) ou taxe foncière (Si propriétaire).
- Autorisation écrite, du propriétaire des murs pour réaliser les travaux.
- Devis des investissements envisagés
- Justificatifs du financement de l'investissement (Accords bancaires)
- Plans, visuels, photos ou autre document techniques permettant d'apprécier les travaux envisagés
- Autorisation ou déclaration des travaux

1.2 Liste des pièces à fournir pour le versement de la subvention

- Autorisation nécessaire pour exécuter les travaux, notamment celles prévues par le code de l'urbanisme et de la construction
- Copies certifiées conforme des factures acquittées à la fin des investissements conforme aux devis (Seules les factures lisibles au nom du bénéficiaire seront acceptées)
- Photos après travaux

Contact :

Service Développement économique DLVA
economie@dlva.fr
Place de l'Hôtel de Ville – 04100 MANOSQUE