



Rapport d'activité 2017

Durance Luberon Verdon



AGGLOMÉRATION

Édito



Notre Agglomération, composée de la force de 25 communes, met en œuvre une politique dynamique en matière de transports, d'environnement, d'économie, de développement culturel. Notre action est déterminée par le bien public et la qualité des services.

Notre Communauté d'Agglomération a mis en place des fonds de solidarité pour soutenir les projets dans nos plus petites communes. Mais nous continuons à porter des projets innovants comme la mise en place de l'Eco-campus Provence de Sainte-Tulle, la commémoration de la mort de Jean Giono à Manosque, des transports adaptés aux besoins des touristes comme à Gréoux-les-Bains ou encore une station d'épuration à Allemagne-en-Provence.

L'étendue et la diversité de notre territoire et les attentes légitimes de ses habitants font que nous, les élus, sommes impliqués pour que chaque jour notre action soit cohérente avec nos contraintes financières.

Vous pourrez retrouver dans ce rapport d'activité 2017 l'ensemble des politiques menées pour les 65 000 habitants.

Bernard JEANMET-PÉRALTA
Président de la DLVA

Sommaire



Édito

La DLVA en chiffres...

Organigramme des services de la DLVA

Les élus de la DLVA

Les commissions de la DLVA

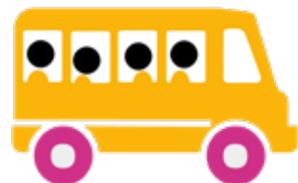
- Développement économique
- Aménagement du territoire
- Équilibre social de l'habitat
- Politique de la ville
- VRD & Ingénierie
- Environnement
- Massifs forestiers, rivières
- Culture
- Enfance et jeunesse
- Éducation
- Système d'Information Territorial
- Ressources humaines
- Moyens généraux

La DLVA en chiffres...



700

offres d'emploi
proposées par
le service économie.



1 230 000

kms parcourus
par les **55** bus Transagгло.
2 700 élèves inscrits.



23

porteurs de projet
soutenus par
le Contrat de Ville.



13 257

points lumineux
(réverbères,...).



21 083

tonnes d'ordures ménagères (OM),
dont **3 290** tonnes
recyclées.



20

plans de sauvegarde.



19

médiathèques
avec **100** bénévoles.



210

événements culturels,
dont **25** spectacles (théâtre).



220

cartes du territoire
réalisées.



230

assistants maternels.



38

marchés publics.



23 327

courriers
(entrants et sortants).



381

délibérations
(bureau+conseil).



300

demandes d'intervention
sur des bâtiments
communautaires.



450

postes informatiques.

4 000 interventions.

1 578 851 documents
sur le réseau.



120 000

magazines
« Aggloinfos » distribués.
400 personnes chaque
jour à l'accueil central.

Organigramme des services de la DLVA



Bernard JEANMET-PÉRALTA
Président de DLVA
Maire de Manosque
cabinet@dlva.fr
04 92 70 34 17 / 21

Organigramme des services

- services 100% communauté d'Agglo
- services 100% Ville de Manosque
- services mutualisés Agglo / Ville

Directeur Général des Services
Jean-Paul LANDAIS
jpl@dlva.fr
04 92 70 34 56

**Chargé de mission :
Manager en stratégie
et développement**
Laurent DUFOUR
ldufour@dlva.fr
04 92 70 34 17 / 21

**Secrétariat Général & Service aux
communes - Juridique et Assurances**
Amandine DUPE-GALLOT
agallot@dlva.fr
04 92 70 34 56

Communication
Responsable
Laure BARETS
lbarets@dlva.fr
04 92 70 35 15 / 34 22

Secrétariat du Maire
maire@ville-manosque.fr
04 92 70 34 17 / 34 21

Vie locale et culturelle

P O L E
D.G.A. Yves CLAUDET
yclaudet@dlva.fr
04 92 70 34 47

- Développement culturel
Directeur
Bernard SOURICE
- Conseil de gestion
Christine LEMAIRE-HEMME
- Lecture publique
Claire ZAHRA
- Formalités administratives
Christine LEMAIRE-HEMME
- Technique Culturel
Stéphane GONDRAIN
- Festivités
Christophe SPINOSA
- Musées
Fabienne GALLICE
- Vie associative
Anaïs DE PAZ
- Archives
Anne REGA
- Pôle Muséologie & Gestion de Donations public
Clara SELLEZ
- École de musique
Valérie PAYOT

Cohésion sociale

P O L E
D.G.A. Laure JULLIEN
ljullien@dlva.fr
04 92 70 38 70

- Politique de la ville
Patrick VARELA
- Éducation
Annick AMALFITANO
- Enfance et Jeunesse
Bertrand ADAM
- Sport
Aliel BENFERHAT
- C.C.A.S
Directrice
Carine COLSON

RH Prévention Qualité

P O L E
D.G.A.

- Gestion des Ressources Humaines
Corinne RODRIGUEZ
- Prévention S.S.T
Jean-Paul LANDAIS
- Démarche Qualité
Chargée de mission
Claudine FISCHER

Finances et Ressources

P O L E
Directeur Finances
Bernard BARBIÉ
bbarbie@dlva.fr
04 92 70 34 92

- Finances
Corinne BRUNEL
- Commande publique
Juliette DUFOUR
- Système d'Informations
Jean-Christophe DRAPRI
- Observatoire Fiscal
Bernard BARBIÉ
- Analyse financière
Bernard BARBIÉ

Développement territorial

P O L E
D.G.A. Dominique BERTIN
dbertin@dlva.fr
04 92 70 38 71

- Urbanisme et Foncier
Directeur
Bruno AGOSTINI
- Économie et territoire
Directeur
Christophe RAGMANN
- Planification Urbaine
Bruno AGOSTINI
- Aménagement du territoire
Christophe RAGMANN
- Urbanisme réglementaire
Virginie SUPPO
- Développement économique et attractivité du territoire
Mélanie CABEL
- Foncier
Noémie FITOUSSI
- Mobilité et Déplacements
Jean-François LEVEQUE
- S.I.G
Sylvain LIAUTARD
- Développement durable - énergie
Dominique BERTIN
- Office de Tourisme Intercommunal
Jean-Frédéric GONTHIER
- Chef de projet Éco-campus
Stéphane SALVADOR

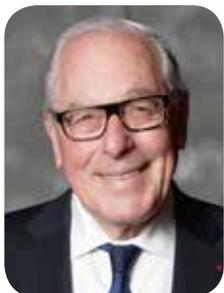
Technique

P O L E
D.G.A. Florent DIAZ
fdiaz@dlva.fr
04 92 70 91 49

- Eau potable
Assainissement
Jean-Pierre CARETTE
- Patrimoine Bâti
Patrick CHARRIER
- Bureau d'études et voirie
Laurent FOURNAISE
- Environnement
Alice BECKERT
- Administration technique et Ressources
Muriel DE POLIGNOUCQ

7 septembre 2017

Les élus de la DLVA



Bernard JEANMET-PÉRALTA
Manosque
Président de la DLVA



Jean-Christophe PÉTRIGNY
Saint-Martin-de-Brômes
1^{er} Vice-président délégué aux finances



Claude CHEILAN
Vinson-sur-Verdon
2^e Vice-président délégué aux transports, mobilités et déplacements



Pascal ANTIQ
Manosque
3^e Vice-président délégué au développement culturel



Michel VITTENET
Oraison
4^e Vice-président délégué à la communication et marketing territorial



Jérôme DUBOIS
Volx
5^e Vice-président délégué à l'aménagement du territoire



Armel LE HEN
Manosque
6^e Vice-président délégué au développement économique



Gérard AURRIC
Valensole
7^e Vice-président délégué à la démocratie participative, politique de la ville, jeunesse et citoyenneté



Michèle BARRIÈRES
Manosque
8^e Vice-présidente déléguée aux ressources humaines



Paul AUDAN
Gréoux-les-Bains
9^e Vice-président délégué au tourisme



Jean-Denis DAUMAS
Manosque
10^e Vice-président délégué au développement durable et politique énergétique



Jean-Claude CASTEL
Corbières
11^e Vice-président délégué au déploiement numérique et accessibilité



Gilles MÉGIS
Roumoules
12^e Vice-président délégué à la ruralité



André MILLE
Pierrevert
13^e Vice-président délégué à l'environnement



Christophe BIANCHI
Riez
14^e Vice-président délégué à l'équilibre social de l'habitat



Serge FAUDRIN
Gréoux-les-Bains
16^e Vice-président délégué à l'eau et à l'assainissement, travaux et patrimoine communautaire

Dominique ALUNNO, Manosque
Ghislaine AUBERT, Oraison
Michèle BEGNIS, Oraison
Francis BÉRARD, Brunet
Daniel BLANC, Entrevennes
Jean-Albert BONDIL, Saint-Laurent-du-Verdon
Pierre BONNAFOUX, Puimichel
Jean-Charles BORGHINI, La Brillanne
Jacques BRES, Manosque
Stéphanie BROCHUS, Manosque
Martine CARRIOL, Manosque
Raphaël ENDERLÉ-CHAZALVIEL, Valensole
Sylviane CHAUMONT, Pierrevert
Christian CHENEZ, Sainte-Tulle
Jérôme CICILE, Puimoisson
Michèle COTTRET, Gréoux-les-Bains
Michel D'ANGELO, Manosque
Delphine DELFINO, Valensole
Grégory DENIZE, Villeneuve
Bernard DIGUET, Manosque
Jacques ESPITALIER, Quinson
Pierre FISHER, Montfuron
Béatrice GARCIA, Volx
Henri GARCIA, Le Castellet
François GRECO, Montagnac-Montpezat
Pierrette GRÉGOIRE, Pierrevert
Simone JAYNE-BROCHERY, Manosque
Dominique JOUBERT, Vinon-sur-Verdon
Liliane LECONTE, Sainte-Tulle
Agnes LHUGUET, Manosque
Régine MANFREDI, Villeneuve
Gérard MANTEAU, Oraison
Bruno MARTIN, Manosque
Marie-Christine MOSCONI, Oraison
Ludovic PARISOT, Manosque
Valérie PEISSON, Manosque
Christiane PHILIBERT-BREZUN, Vinon-sur-Verdon
Emmanuelle PRADALIER, Manosque
Jean-Luc QUEIRAS, Sainte-Tulle
Éric SAUVAIRE, Manosque
Krystal TOUSSAINT, Manosque
Guy VEYS, Esparron-de-Verdon
Brigitte WEISS, Manosque
Jean-Luc ZERBONE, Allemagne-en-Provence

Les commissions de la DLVA

Finances Vice-président: Jean-Christophe PÉTRIGNY

M. BARRA, Volx
M. BONDIL, St Laurent-du-Verdon
M. BRIFFAULT, Pierrevert
M. CONSENZA, Montagnac-Montpezat
M. DUVERNOY, Esparron-de-Verdon
M. FAUDRIN, Villeneuve
M. GARCIA, Le Castellet
M. KLUTCHNIKOFF, Le Castellet
M. KRID, La Brillanne
M. LE HEN, Manosque
M. LOZANO, Gréoux-les-Bains
M. MEGIS, Roumoules
M. METZGER, Riez

M. OBRY, Vinon sur Verdon
M. QUEIRAS, Ste-Tulle
M. VEYS, Esparron-de-Verdon
M. VOGEL, Montagnac-Montpezat
M. ZERBONE, Allemagne-en-Provence
Mme BEGNIS, Oraison
Mme DECONIHOUT, Puimichel
Mme QUEROL, Quinson
M. FISCHER, Montfuron

Aménagement du territoire - Développement économique
Développement durable - Transports et mobilités

Vice-président: Armel LE HEN / Vice-président: Jean-Denis daumas

M. ALTOBELLI, St-Martin-de-Brômes
M. BAGARRE, Quinson
M. BARTHELEMY, La Brillanne
M. BAUX, Gréoux les Bains
M. BENAÏTON, Oraison
M. BENAS, Pierrevert
M. BONDIL, St-Laurent-du-Verdon
M. BONNAFOUX, Puimichel
M. BRES, Manosque
M. BURLE, Esparron-de-Verdon
M. CASTEL, Corbières
M. CHASPOUL, Valensole
M. CHENEZ, Ste-Tulle
M. CHUDZIK, Roumoules
M. COCUAUD, Roumoules
M. DE LA PORTE, Quinson
M. DRILLON, La Brillanne
M. ESPITALIER, Quinson
M. FAUDRIN, Villeneuve
M. FISCHER, Montfuron
M. GOSSA, Valensole
M. HOUZE-PETILLON, Valensole
M. JOUBERT, Vinon-sur-Verdon
M. LAURENTI, Valensole
M. MARTIN, Manosque
M. MASSEY, Ste-Tulle
M. METZGER, Riez

M. MORARD, Vinon-sur-Verdon
M. PARRA, Manosque
M. PELLAREY, Manosque
M. PRIN-ABEIL, Roumoules
M. QUEIRAS, Ste Tulle
M. RENARD, La Brillanne
M. ROY, Roumoules
Mme BARON, Valensole
Mme BASSANI COUDERT, Vinon-sur-Verdon
Mme BOUSSARD, Vinon-sur-Verdon
Mme CABRILLAC, Vinon-sur-Verdon
Mme CARRIOL, Manosque
Mme CHAUMONT, Pierrevert
Mme COTTRET, Gréoux-les-Bains
Mme DELFINO, Valensole
Mme GIRAUD, Le Castellet
Mme HEDIN, Entrevennes
Mme HERMENT, Oraison
Mme LECONTE, Ste-Tulle
Mme PAUL, Riez
Mme PEISSON, Manosque
Mme TOUSSAINT, Manosque

Groupe de travail : Transports et mobilité

Vice-président: Claude CHEILAN

M. AMBROSI, Roumoules
M. BINOIS, La Brillanne
M. BONNAFOUX, Puimichel
M. BURLE, Esparron-de-Verdon
M. CICILE, Puimoisson
M. CIVILETTI, Le Castellet
M. COLLIN, Pierrevert
M. D'ANGELO, Manosque
M. DUBOIS, Volx
M. FERRIGNO, Oraison
M. GRECO, Montagnac-Montpezat
M. LAGESTE, Pierrevert
M. LAURENTI, Valensole
M. MARTIN, Manosque
M. MONTILLAUD, La Brillanne

Communication et Marketing Territorial

Vice-président: Miche VITTENET

M. BENAÏTON, Oraison
M. BERARD, Brunet
M. BUFFET, Corbières
M. CICCONE, Esparron-de-Verdon
M. COCUAUD, Roumoules
M. GOSSA, Valensole
M. GRAÖ, Montagnac-Montpezat
M. GUIGNANT, Quinson
M. LAGESTE, Pierrevert
M. LAURENTI, Valensole
M. LE HEN, Manosque
M. MOHEN, Roumoules
M. MONTOYA, Gréoux-les-Bains
M. PARISOT, Manosque
M. PRIN-ABEIL, Roumoules
M. QUILES, Villeneuve
M. VASELLI, Montagnac-Montpezat
M. VEYS, Esparron-de-Verdon
Mme BUISSON, Le Castellet

Mme DECONIHOUT, Puimichel
Mme DELFINO, Valensole
Mme DOZOL, Pierrevert
Mme DUMAY, Riez
Mme FABRE-PAYAN, Valensole
Mme GUEYRAUD, Vinon-sur-Verdon
Mme JARD, Ste-Tulle
Mme LEGAYE, Vinon-sur-Verdon
Mme MANSUY, La Brillanne
Mme PAUL, Riez
Mme PEISSON, Manosque
Mme PHILIBERT-BREZUN, Vinon-sur-Verdon
Mme RIMBAULT
Mme SANTIAGO, La Brillanne
Mme SOLLAZZINI, Volx
Mme VALENTI, Oraison
Mme VENTEUX, Gréoux les Bains

Travaux (éclairage public, voirie, eau et assainissement)

M. ARMAND, Vinon-sur-Verdon
M. BAGARRE, Quinson
M. BARTHELEMY, La Brillanne
M. BERARD, Brunet
M. BLANC
M. BONDIL, St-Laurent-du-Verdon
M. BRIFFAULT, Pierrevert
M. BRUNEL
M. BURLE, Esparron-de-Verdon
M. CABASSU, Vinon-sur-Verdon
M. CASTEL, Corbières
M. CHEILAN, Vinon-sur-Verdon
M. CHUDZIK, Roumoules
M. CLERC, Riez
M. CONSENZA, Montagnac-Montpezat
M. COTTON, Oraison
Mme. COTTRET, Gréoux-les-Bains
M. DAUMAS, Manosque
M. DAVID, Allemagne-en-Provence
M. DISDIER, Montfuron
M. DRILLON, La Brillanne
M. DUSBOIS, Volx
M. ESPITALIER, Quinson
M. GARCIA, Le Castellet
M. GARCIN, Quinson
Mme. GOUET-VENET, Pierrevert
M. GOUIN, Le Castellet
M. GRAÖ, Montagnac-Montpezat
M. HERMAN, Villeneuve
M. JOURDAIN, St Martin-de-Brômes
M. LAGARDE, Riez
M. LAGESTE, Pierrevert
M. LA ROCCA, Vinon-sur-Verdon
M. LAURENTI, Valensole
M. MANTEAU, Oraison
M. MARTIN, Manosque
M. MATRAY, Ste-Tulle
M. MAURICE, Oraison
M. MAZZOLENI, Gréoux-les-Bains
M. MEGIS, Roumoules
M. PREAU, Pierrevert
M. ROME, Puimichel
M. ROUSSEAU, Manosque
M. ROUX, Corbières

Prévention de la délinquance et Politique de la ville

Vice-président : Gérard AURRIC

M. ARMELIN, *Le Castellet*
M. BEZARD, *Ste-Tulle*
M. BINOIS, *La Brillanne*
M. CABASSU, *Vinon-sur-Verdon*
M. DELSAUT, *Ste-Tulle*
M. DIGUET, *Manosque*
M. GARCIA, *Le Castellet*
M. GRECO, *Montagnac-Montpezat*
M. IFRAH, *St-Martin-de-Brômes*
M. LAGESTE, *Pierrevert*
M. LAMAZERE, *Corbières*
M. LAURENTI, *Valensole*
M. LAZAUD, *Oraison*
M. MEGIS, *Roumoules*
M. M'SIBIH, *Villeneuve*

M. RIMBAULT, *Ste-Tulle*
Mme CABRILLAC, *Vinon-sur-Verdon*
Mme COUMONT-LABAYE, *Valensole*
Mme DELAUNAY, *Gréoux-les-Bains*
Mme GALOPIN, *Ste-Tulle*
Mme GARCIA, *Volx*
Mme GIORDANENGO, *Riez*
Mme JAYNE-BROCHERY, *Manosque*
Mme MOSCONI, *Oraison*
Mme NOE, *Vinon-sur-Verdon*
Mme RENOUX, *St-Martin-de-Brômes*
Mme RETOT, *Ste-Tulle*
Mme TANARI, *Ste-Tulle*
Mme THURIN, *Villeneuve*

Jeunesse

Vice-président : Gérard AURRIC

M. BEZARD, *Ste-Tulle*
M. COCUAUD, *Roumoules*
M. GARCIA, *Le Castellet*
M. GARCIN, *Quinson*
M. LAURENTI, *Valensole*
M. LAZAUD, *Oraison*
M. LOGIER, *Gréoux-les-Bains*
M. M'SIBIH, *Villeneuve*
M. PELLEGRIN, *Esparron-de-Verdon*
Mme ALUNNO, *Manosque*
Mme BLANC, *Valensole*
Mme BOURDIN, *Pierrevert*
Mme BOUSSARD, *Vinon-sur-Verdon*
Mme BOYER, *Valensole*
Mme CABRILLAC, *Vinon-sur-Verdon*
Mme COUMONT-LABAYE, *Valensole*
Mme DECONIHOUT, *Puimichel*

Mme DELAUNAY, *Gréoux-les-Bains*
Mme DUGAS, *Riez*
Mme GEBELIN, *St-Martin-de-Brômes*
Mme GRECO, *Montagnac-Montpezat*
Mme HOLLENDER, *Vinon-sur-Verdon*
Mme HOUGET, *Villeneuve*
Mme JARD, *Ste-Tulle*
Mme LHUGUET, *Manosque*
Mme MAIGRE, *Vinon-sur-Verdon*
Mme MANFREDI, *Villeneuve*
Mme MOSCONI, *Oraison*
Mme RETOT, *Ste-Tulle*
Mme ROCHE, *Villeneuve*
Mme ROUSSEAU, *Corbières*
Mme TANARI, *Ste-Tulle*
Mme THURIN, *Villeneuve*

Équilibre social de l'habitat

Vice-président : Christophe BIANCHI

M. BONDIL, *St Laurent-du-Verdon*
M. BRES, *Manosque*
M. CHAPON, *Allemagne-en-Provence*
M. CLERC, *Riez*
M. LAURENTI, *Valensole*
M. MAGNAN, *Valensole*
M. PAPEGAEY, *Oraison*
M. PRIN-ABEIL, *Roumoules*
M. RENARD, *La Brillanne*
M. TOURNOIS, *Vinon-sur-Verdon*
M. YVENES, *Villeneuve*
Mme BARATTA, *Roumoules*
Mme BARBE, *Ste Tulle*
Mme BONZI, *Vinon-sur-Verdon*
Mme CABRILLAC, *Vinon-sur-Verdon*

Mme CHAUMONT, *Pierrevert*
Mme COVONE-CONDE, *Volx*
Mme DELFINO, *Valensole*
Mme GIORDANENGO, *Riez*
Mme JAYNE-BROCHERY, *Manosque*
Mme LECONTE, *Ste-Tulle*
Mme LHUGUET, *Manosque*
Mme SAULNIER, *Oraison*
Mme VENET, *Pierrevert*
Mme VENTEUX, *Gréoux-les-Bains*
Mme VIGNERIE, *Oraison*
Mme ZUNINO, *Roumoules*

Développement culturel

Vice-président : Pascal ANTIQ

M. ALTOBELLI, *St-Martin-de-Brômes*
M. ARNOUX-REVEL, *Allemagne-en-Provence*
M. BENAS, *Pierrevert*
M. BEZARD, *Ste-Tulle*
M. CICCONE, *Esparron-de-Verdon*
M. GARCIA, *Le Castellet*
M. GRECO, *Montagnac-Montpezat*
M. KLUTCHNIKOFF, *Le Castellet*
M. LAGARDE, *Riez*
M. LAMARQUE, *Villeneuve*
M. LAURENTI, *Valensole*
M. LO-SCIATO, *Roumoules*
M. RIOGARD, *Riez*
M. ROSSINI, *Vinon-sur-Verdon*
M. ROUX, *Gréoux-les-Bains*
M. SOLLAZZINI, *Volx*
M. VEYS, *Esparron-de-Verdon*
Mme ANSELMO, *Riez*
Mme BARATTA, *Roumoules*
Mme BEGNIS, *Oraison*
Mme BERNE, *Quinson*
Mme BOTTERO, *La Brillanne*

Mme BOUSSARD, *Vinon-sur-Verdon*
Mme CURNIER, *Ste Tulle*
Mme DECONIHOUT, *Puimichel*
Mme DEPIEDS, *St-Martin-de-Brômes*
Mme DURAN, *Ste-Tulle*
Mme GINESTE, *Montfuron*
Mme GIRAUD, *Le Castellet*
Mme GIRON, *Corbières*
Mme GRECO, *Montagnac-Montpezat*
Mme GREGOIRE, *Pierrevert*
Mme KREBAZZA, *Pierrevert*
Mme LEFEBVRE, *Villeneuve*
Mme MACHU, *Le Castellet*
Mme MICHALON, *Volx*
Mme MOSCONI, *Oraison*
Mme PAYAN, *Valensole*
Mme PHILIBERT-BREZUN, *Vinon-sur-Verdon*
Mme REINHARD, *Gréoux-les-Bains*
Mme SANTIAGO, *La Brillanne*
Mme WEISS, *Manosque*
Mme ZUNINO, *Roumoules*

Les commissions de la DLVA

Massifs forestiers et rivières

Vice-président : Gilles MÉGIS

M. AURRIC, Valensole
Mme. BARJOLE, Ste-Tulle
M. BARLATIER, Vinon-sur-Verdon
M. BAUX, Gréoux-les-Bains
M. BAYEUX, St-Laurent-du-Verdon
M. BLACHERE, Ste-Tulle
M. BONDIL, St-Laurent-du-Verdon
Mme. BOUTIN, Le Castellet
M. BOYER, Esparron-de-Verdon
M. BRANCHAT, Vinon-sur-Verdon
M. CARNEIRO, Corbières
M. CHEILAN, Vinon-sur-Verdon
M. DECANIS, St-Martin-de-Brômes
Mme DOZOL, Pierrevert
M. ESPITALIER, Quinson
M. GARCIA, Le Castellet
M. GARCIN, Quinson
M. GOSSA, Valensole
Mme. GOUET-VENET, Pierrevert
Mme. GRECO, Montagnac-Montpezat
M. GRECO, Montagnac-Montpezat

Tourisme

Vice-président : Paul AUDAN

M. ALTOBELLI, St-Martin-de-Brômes
M. ARMAND, Vinon-sur-Verdon
M. ARNAUD, Volx
M. ARNOUX-RAVEL, Allemagne-en-Provence
M. BAUX, Gréoux-les-Bains
M. BAYEUX, St-Laurent-du-Verdon
M. BENAÏTON, Oraison
M. BEZARD, Ste-Tulle
M. BONDIL, St-Laurent-du-Verdon
M. CHASPOUL, Valensole
M. CICCONE, Esparron-de-Verdon
M. ENDERLE-CHAZAVIEL, Valensole
M. FISCHER, Montfuron
M. LAURENTI, Valensole
M. OBRY, Vinon-sur-Verdon
M. OULION, Valensole
M. PARISOT, Manosque
M. PELLEGRIN, Esparron-de-Verdon
M. RIMBAULT, Ste-Tulle

Mme HERMENT, Oraison
M. JOUBERT, Vinon-sur-Verdon
M. LAGESTE, Pierrevert
M. LAMARQUE, Villeneuve
M. LAURENTI, Valensole
M. MAGNAN, Valensole
M. MARTIN, Manosque
M. MEGIS, Roumoules
M. MONTILLAUD, La Brillanne
M. OULION, Valensole
M. PELEGRIN, Esparron-de-Verdon
Mme. PERNIN, Riez
M. ROME, Puimichel
M. ROSELIER, Volx
M. ROUSSEAU, Manosque
M. ROUX, Gréoux-les-Bains
M. ROY, Roumoules
M. SAUVAIRE, Manosque
M. VITTENET, Oraison
M. ZERBONE, Allemagne-en-Provence

Mme ANSELMO, Riez
Mme BARATTA, Roumoules
Mme BARBE, Ste-Tulle
Mme BOTTERO, La Brillanne
Mme BOTTET, Quinson
Mme CHOMAT, Pierrevert
Mme CURNIER, Ste Tulle
Mme DEAUZE, Roumoules
Mme DECONIHOUT, Puimichel
Mme DELFINO, Valensole
Mme DEPIEDS, St Martin de Brômes
Mme DUMAY, Riez
Mme KNOL, Puimichel
Mme KREBAZZA, Pierrevert
Mme PAYAN, Valensole
Mme PEISSON, Manosque
Mme PETIT, Quinson
Mme PORRE, St-Laurent-du-Verdon
Mme TAXIL, Roumoules
Mme VALENTI, Oraison

Développement rural

Vice-président : Gilles MÉGIS

M. BARLATIER, Vinon-sur-Verdon
M. BERARD, Brunet
M. BONDIL, St Laurent-du-Verdon
M. BONNAFOUX, Puimichel
M. BOYER, Esparron-de-Verdon
M. BRUN, Oraison
M. CHASPOUL, Valensole
M. CHENEZ, Ste-Tulle
M. DAVID, Allemagne-en-Provence
M. GERARD, Oraison
M. GOSSA, Valensole
M. GOUIN, Le Castellet
M. GUILLOT, Montfuron
M. IFRAH, St Martin-de-Brômes

Prospective

M. FONTANA, Pierrevert
M. ALTOBELLI, St-Martin-de-Brômes
M. AUDAN, Gréoux-les-Bains
M. BIANCHI, Riez
M. BONDIL, St-Laurent-du-Verdon
M. CHEILAN, Vinon-sur-Verdon
M. CHENEZ, Ste-Tulle
M. ESPITALIER, Quinson
M. FISCHER, Montfuron
M. GOUIN, Le Castellet
M. IFRAH, St-Martin-de-Brômes
M. LAURENTI, Valensole
M. LE HEN, Manosque

M. LAURENTI, Valensole
M. MARCHAIS, Pierrevert
M. OULION, Valensole
M. PAPEGAEY, Oraison
M. PRIN-ABEIL, Roumoules
M. RUFFIN, La Brillanne
M. VEYS, Esparron-de-Verdon
Mlle ARNAUDY, Vinon-sur-Verdon
Mme BERNE, Quinson
Mme BONZI, Vinon-sur-Verdon
Mme NAPPO, Corbières
Mme PERNIN, Riez
Mme ROUX, Puimichel

M. PAPEGAEY, Oraison
M. PRIN-ABEIL, Roumoules
M. QUEIRAS, Ste-Tulle
M. ROY, Roumoules
M. VEYS, Esparron-de-Verdon
M. VITTENET, Oraison
Mme MANSUY, La Brillanne
Mme PRADALIER, Manosque
Mme RAOULT, Manosque
Mme RIOLLAND, Vinon-sur-Verdon
Mme TOUSSAINT, Manosque
Mme VALENTI, Oraison

CLECT

Titulaires

M. CHAPON
M. BEYSSON
M. DAMIENS
M. FORTUNET
M. VEYS
M. LOZANO
M. KRID
M. GARCIA
M. LE HEN
M. GRECO
M. FISCHER
M. VITTENET
M. MILLE
Mme DECONIHOUT
Mme BERGIER
Mme QUEROL
M. DUVOT
M. MEGIS
M. BONDIL
M. PETRIGNY
M. MATRAY
M. LAURENTI
M. FAUDRIN
M. OBRY
M. BARRA

Suppléants

Mme ARNOUX-RAVEL
M. ALENGRY
Mme COLORE
Mme AYMES
M. DUVERNOY
M. MONTOYA
M. RENARD
M. KLUTCHNIKOFF
Mme BARRIERES
M. GRAÏ
Mme GINESTE
Mme BEGNIS
M. BRIFFAULT
M. BONNAFOUX
M. SANTIAGO
M. GUIGNANT
Mme PERNIN
M. CHUDZIK
M. BAYEUX
Mme RENOUX
Mme CHIRON
M. AURRIC
Mme LEFEBVRE
M. MORARD
M. DOMEIZEL

Commission consultative des services publics locaux (CCSPL)

Mme LECONTE
Mme PRADALIER
M. MILLE
M. CHEILAN
M. BORGHINI, La Brillanne

Conseil d'exploitation de l'eau

Titulaires	Suppléants
M. ZERBONE	Mme ARNOUX-RAVEL
M. ALENGRY	M. BERARD
M. ROUX	M. CASTEL
Mme AYMES	M. BLANC
M. FAURE	M. BURLE
M. GARCIA	M. GOUIN
M. GRECO	M. AÏTA
M. FISCHER	M. DISDIER
M. MANTEAU	M. BENAÏTON
M. MILLE	Mme GREGOIRE
M. BONNAFOUX	M. BRUNEL
M. CICILE	M. TAGLIAFERRI
M. ESPITALIER	M. GARCIN
M. DUVOT	M. METZGER
M. CHUDZIK	M. BLANC
M. BONDIL	M. BAYEUX
M. PETRIGNY	M. BAILLE
M. QUEIRAS	M. BURLE
M. FAUDRIN	M. M'SIBIH
M. CHEILAN	M. LA ROCCA
M. DUBOIS	M. GARCIA
M. BINOIS	

Commission Ouverture des plis pour les DSP

Titulaires	Suppléants
M. MILLE	Mme LECONTE
Mme BARRIÈRES	Mme LEFEBVRE
M. CHEILAN	M. LE HEN
M. ESPITALIER	M. BLANC
M. GRECO	M. VEYS

Conseil de l'eau

Titulaires	Suppléants
M. ZERBONE	Mme ARNOUX-RAVEL
M. ALENGRY	M. BERARD
M. ROUX	M. CASTEL
Mme AYMES	M. BLANC
M. FAURE	M. BURLE
M. LOZANO	Mme COTTRET
M. GARCIA	M. GOUIN
M. MARTIN	M. ROUSSEAU
M. GRECO	M. AÏTA
M. FISCHER	M. DISDIER
M. MANTEAU	M. BENAÏTON
M. MILLE	Mme GREGOIRE
M. BONNAFOUX	M. BRUNEL
M. CICILE	M. TAGLIAFERRI
M. ESPITALIER	M. GARCIN
M. DUVOT	M. METZGER
M. CHUDZIK	M. BLANC
M. BONDIL	M. BAYEUX
M. PETRIGNY	M. BAILLE
M. QUEIRAS	M. BURLE
M. AURRIC	M. LAURENTI
M. FAUDRIN	M. M'SIBIH
M. CHEILAN	M. LA ROCCA
M. DUBOIS	Mme GARCIA
M. BINOIS	

Commission Appel d'offres

Titulaires	Suppléants
M. FAUDRIN	M. FISCHER
Mme GREGOIRE	M. MARTIN
M. DIGUET	M. AUDAN
M. BONNAFOUX	M. CICILE
Mme PRADALIER	M. JOUBERT

Environnement

Vice-président : André MILLE

M. AMBROSI, Roumoules	M. MANTEAU, Oraison
M. BINOIS, La Brillanne	M. MARTIN, Manosque
M. BONDIL, St-Laurent-du-Verdon	M. METZGER, Riez
M. BRES, Manosque	M. MILLE, Pierrevert
M. BURLE, Esparron-de-Verdon	M. OULION, Valensole
M. CHAPON, Allemagne-en-Provence	Mme BARATTA, Roumoules
M. G. BRUN, Oraison	Mme BARJOLE, Ste-Tulle
M. GERARD, Oraison	Mme COUMONT-LABAYE, Valensole
M. GUIGNANT, Quinson	Mme FERRAUD, Corbières
M. J.-L. BRUN	Mme GREGOIRE, Pierrevert
M. JOURDAIN, St Martin-de-Brômes	Mme NOE, Vinon-sur-Verdon
M. LA ROCCA, Vinon-sur-Verdon	Mme PAUL, Riez
M. LAURENTI, Valensole	Mme PHILIBERT-BREZUN, Vinon-sur-Verdon
M. LOZANO, Gréoux-les-Bains	Mme PLASSON, Pierrevert
M. MAGNAN, Valensole	

Accessibilité

M. CASTEL, Corbières	Mme ROUSSEAU, Corbières
M. LAURENTI, Valensole	M. MASSEY
M. PAPEGAEY, Oraison	Mme BARJOLE, St-Tulle
Mme WEISS, Manosque	Mme BOTERO, La Brillanne
M. MARTIN, Manosque	M. CHANOSKI
M. VASELLI, Montagnac -Montpezat	M. BOUMESLA, Esparron-de-Verdon
M. AMBROSI, Roumoules	Mme PERNIN, Riez
Mme NOE	
Mme CABRILLAC, Vinon-sur-Verdon	



Développement économique

Les principales réalisations 2017 (grands projets, grands dossiers...)

- Accueil et accompagnement de porteurs de projets: recherche de locaux et de terrains, de financements, documentation pour la réalisation d'études de marché, informations concernant les projets de la communauté d'agglomération, mise en relation avec d'autres entreprises du territoire, résolution de problématiques particulières avec recherche de solutions adaptées auprès des services concernés...
- Lancement de la charte agricole avec pour objectif de produire un document de référence stratégique pour les 10 à 15 ans à venir.
- Mise en place d'un fonds d'intervention à destination des entreprises en croissance : l'entreprise REAPLASTIC, située sur la commune de Sainte-Tulle a été retenue pour un montant de 38 000 euros.
- Participation au projet « Viens voir mon taf » porté par le service Politique de la Ville : identification de 16 stages de grande qualité auprès d'entreprises manosquines pour des élèves de 3^e, habitant dans le périmètre de la politique de la Ville.
- Mise en place d'un projet de « Fabrique à entreprendre » destiné à réunir l'ensemble des acteurs de la création et de la reprise d'entreprises.
- Structuration d'une mission commerce comprenant l'identification des locaux vacants, l'accompagnement des porteurs de projets, des rencontres avec les maires, la participation au salon Top Franchise, la gestion du FISAC, une étude d'opportunité de mise en place d'une Boutique à l'Essai, le lien avec les associations des commerçants.
- Travail sur une stratégie de développement visant à revaloriser le centre ancien de Manosque.
- Mise en place d'un projet autour de la valorisation des produits locaux, en particulier les domaines viticoles.
- Animation du Conseil des entrepreneurs permettant la mise en place d'un dialogue permanent entre la communauté d'agglomération et les entreprises du territoire.
- Animation des parcs d'activités en lien avec les associations de ZA, les entreprises et les services techniques de DLVA.
- Communication : création d'une plaquette développement économique et d'un dossier complet dans le journal La Provence, animation du site web et des réseaux sociaux dédiés au développement économique, rédaction d'articles et de newsletters.

Chiffres clés

3^e édition Mon aggro pour l'emploi :

- plus de **1 800** participants.
- **80** entreprises présentes sur les forums de recrutement.
- **60** intervenants pour un budget de **3 000 €**.
- plus de **700** offres d'emploi proposées.

Plus de **100** porteurs de projets accueillis.

Budget

Inscrit 2017 : 1 421 102 €

Mandaté 2017 : 1 247 169,33 €

Taux de réalisation : 87,7%

Les évolutions prévues à partir de 2018

- Finalisation et signature d'une charte agricole à l'échelle de DLVA.
- Organisation de la 4^e édition Mon aggro pour l'emploi.
- Mise en place d'un travail autour de la valorisation des produits agricoles de notre territoire : huile d'olive et miel.
- Conduite du projet « Fabrique à entreprendre ».
- Animation du Fonds d'intervention DLVA.
- Mise en place d'un groupe de travail Commerce et participation à la mission centre-ville.
- Mise à jour de l'Atlas des parcs d'activités.
- Participation au projet « Viens voir mon taf » à travers la recherche de stages de qualité pour les élèves de 3^e.
- Clôture du dossier et évaluation du FISAC.





Aménagement du territoire

Aménagement



Les principales réalisations 2017 (grands projets, grands dossiers...)

Zac chanteprunier :

- accueil futurs bureaux cpcam-caf et carsat.
- accueil futurs bureaux pôle emploi.
- présentation site tribunal.
- accueil futurs logements intergénérationnels - ametis.

Technoparc des grandes terres :

- accueil bureaux Crédit Agricole.
- lancement travaux accueil bâtiment d'activités actimeat.
- obtention permis d'aménager 3 lots.

Futur parc d'activités Fonds de Durance

- lancement « étude loi sur l'eau ».

Travaux requalification les Bouillouettes - Oraison

- réalisation de tronçons fonctionnels.

Extension les Bouillouettes

- obtention permis d'aménager lotissement (10 lots).

Voies mixtes :

- phase tronçon centre.

Chiffres clés

aménagement de voies mixtes : **1,5 km**

installation travaux zone d'activités : **500 000 €**

Budget

Inscrit 2017 : 644 410 €

Mandaté 2017 : 265 640,26 €

Taux de réalisation: 41,22 %

Les évolutions prévues à partir de 2018

ZAC chantepunier :

- lancement des phases 2 et 3.
- obtention autorisation unique (loi sur l'eau).
- accueil bâtiment tribunal.

Voies mixtes :

- lancement phase 2.

Technoparc des grandes terres :

- livraison voirie d'accès actimeat.
- travaux de viabilité bureaux crédit agricole.
- viabilité lot G (3 lots).

Parcs d'activités St-Maurice (Manosque) :

- opération de lotissement (3 lots) et études annexes (loi sur l'eau).

Lotissement du dauphiné (Sainte-Tulle) :

- opération de lotissement (4 lots).

Parc d'activités de la carretière (Volx) :

- lancement travaux de requalification.



Réerves foncières

Les principales réalisations 2017

- **ZAC chanteprunier, à Manosque**

Dans la phase 1, poursuite et suivi des dernières ventes de terrains restant à commercialiser.

Pour les phases 2 et 3 de la ZAC, dans le cadre de la « convention d'intervention foncière » conclue avec l'EPF PACA et en lien étroit avec cet établissement, acquisitions amiables, procédure d'expropriation (finalisation du dossier de demande de Déclaration d'Utilité Publique et autres demandes d'enquêtes conjointes, déposé en Préfecture, avec complément d'études: expertise agricole).

- **Eco-campus Provence et secteur Saint-Pierre, à Sainte-Tulle**

Eco campus : poursuite des négociations pour des acquisitions complémentaires de terrains, dont une qui a été réalisée en vue de l'aménagement d'un terrain de sports.

Secteur voisin, dit « Saint-Pierre », faisant suite à l'ouverture de l'Eco-Campus Provence, signature d'une Convention d'Intervention Foncière avec l'EPF PACA, en vue de la création d'un parc d'activités.

- **ZA « Fonds de Durance » à Oraison**

Etude, en cours, d'un échange foncier pour le développement d'une activité existante, dans le cadre de la Convention d'Intervention Foncière avec l'EPF PACA sur ce secteur.

- **Extension du Technoparc, à Manosque**

Pour permettre le développement de la société ACTIMEAT, acquisition du terrain concerné avec ses viabilités et compromis de vente et ses 2 avenants, pour la cession d'une partie de ce terrain à ladite société, constitutions des servitudes nécessaires...

- **Dans les zones naturelles et agricoles**

Signature, pour 3 ans, d'une nouvelle Convention d'Intervention Foncière (entre SAFER /DLVA/ et une vingtaine de ses communes membres) prenant effet au 1^{er} janvier 2017. La DLVA et les communes signataires sont ainsi informées de tous les transferts de propriété de foncier agricole et peuvent demander - si besoin - l'intervention de la SAFER, pour acquérir le bien en vente (à l'amiable ou en exerçant son droit de préemption). La DLVA prend en charge le coût de cette prestation de la SAFER, d'information aux communes (5214 € HT annuel).

- **Divers**

Signature d'une convention avec l'Etat et la Région, suite à un appel à manifestation d'intérêt, pour réaliser une ETUDE POUR LA MISE EN ŒUVRE DE STRATEGIES FONCIERES, visant à favoriser la production de logements, permettre l'accueil d'entreprises et assurer un maintien des espaces agricoles.

Extension du centre technique, en ZI St-Maurice
Acquisition du terrain correspondant de 7 200 m², avec constructions en préfabriqués à usage de bureaux.

Réseaux (extension de réseaux eau et assainissement, régularisation de réseaux existants..) dont accords pour les réseaux de la copropriété La Luquèce à Manosque, convention avec la société du canal de Provence, de remise d'ouvrages (réservoirs de Roumoules et Puimoisson), reprise des réseaux de l'ASL d'eau potable d'Esparron de Verdon, desservant plus de 20 % de la population communale.

Chiffres clés

6 ventes de lots de terrain à bâtir ont été conclues dans les zones d'activités, pour un montant total HT de **759 234 €⁽¹⁾**.

25 délibérations ont été présentées⁽²⁾ au Bureau ou Conseil communautaires.

21 ACTES AUTHENTIQUES signés, dont 8 actes administratifs, rédigés en interne⁽³⁾

Budget

Inscrit 2017 : 773 372 €

Mandaté 2017 : 659 085 €

Taux de réalisation: 85 %

Les évolutions prévues à partir de 2018

- France Domaine

Depuis le 1^{er} janvier 2017, les seuils de consultation de France Domaine ont été sensiblement augmentés (24 000 € annuels pour les prises à bail, 12 000 € auparavant et, pour les acquisitions foncières, 180 000 €, 75 000 € auparavant). Au-dessous de ces seuils, les avis ne sont plus donnés. D'où la nécessité de mise en place du service Demande de Valeurs Foncières (procédure auprès de la DGFIP en cours, avec l'appui du SIT) afin de réaliser des évaluations en interne⁽⁴⁾.

- Poursuite des dossiers en cours

Eco-campus Provence, ZAC, Technoparc et son extension. Nouveaux dossiers (Acquisition centre Regain, piscine communautaire, GPS, achat de terrain pour déchetterie à Sainte Tulle, TSCP, LINEM LISEM...) et poursuite de la rédaction d'actes administratifs en interne.

- Généralisation de la dématérialisation

(1) Depuis la création de la DLVA, la moyenne est de 5 ventes par an, pour un montant moyen de 475 966 €. (2) Depuis la création de la DLVA, 21 délibérations, par année, présentées en moyenne, par le service.

(3) Depuis la création de la DLVA, nombre moyen d'actes authentiques: 11 (4) L'utilisation du service DVF est également nécessaire, dans le cadre du Programme Local de l'Habitat (PLH), en ce qui concerne ses actions 16 et 20 (« développer et mettre en œuvre une stratégie foncière » et « Evaluer le PLH »), actions qui ont pour objectif, notamment, la création d'un observatoire de l'habitat et du foncier, sur le territoire de la communauté d'agglomération. L'étude pour la mise en œuvre de stratégies foncières, citée ci-dessus, doit quantifier le temps de travail nécessaire à la création et à la maintenance d'un observatoire.

Info +

Le foncier et l'aménagement sont indissociables. Le service foncier assure la mise en œuvre des projets de la collectivité qui ont, comme préalable, des actions foncières : acquisitions, constitutions de servitudes, sur des propriétés privées (principalement pour le passage de réseaux publics), autorisations d'occupation temporaire de terrains privés pour la réalisation de travaux.

Il s'agit aussi de valoriser le patrimoine communautaire (ventes, baux de location, baux emphytéotiques et à construction) ; actions illustrées dans les dossiers ci-dessus.



Mobilité - transports



Les principales réalisations 2017 (grands projets, grands dossiers...)

- Étude pour la mise en place du TRANSAGGLO 2018

À partir de l'état des lieux, des statistiques de fréquentation, de l'enquête de satisfaction réalisée en 2016. Cette étude est réalisée pour un transport novateur, efficient et fiable.

Le marché a été lancé en novembre 2017 pour une attribution en juin 2018.

- Renforcement de la coopération avec la Région

Billettique, correspondances, schéma régional des infrastructures de transport.

- Mise en place en septembre de la desserte de l'Éco-Campus à Sainte-Tulle.

- Vote du règlement de la halte routière en janvier

Ce nouveau règlement permettra une meilleure répartition des quais entre les transporteurs.

Chiffres clés

Le réseau réalise **1 230 000 km** commerciaux / an

55 véhicules sur l'ensemble du réseau.

5 dépôts de véhicules.

2702 élèves inscrits sur l'année scolaire 2016-2017.

58 000 € de vente de titres pour l'interurbain.

16 arrêts accessibilité.

Mise en place de **2** TAD supplémentaires :

La Brillanne/Oraison le mardi,

Esparron/Gréoux les Bains le jeudi et le samedi.

Coût Marché Var : **132 203 €** actualisé.

Coût intégration dans Transagglo : **72 380 €** actualisé.

Economies : **59 823 €**.

Budget

Inscrit 2017 : 6 583 677 €

Mandaté 2017 : 6 154 338 €

Taux de réalisation : 93,50 %

Les évolutions prévues à partir de 2018

- En septembre 2018 lancement du Transagglo 2018

Un seul réseau cohérent et efficient pour la DLVA ; optimisation des dessertes, augmentation dans Manosque des dessertes en heures de pointes, trajets raccourcis.

- Les nouveaux services

Information en temps réel, démarche qualité, flotte de véhicules renouvelée, fiabilité renforcée.

Info +

Arrivée à terme de tous les marchés de transport antérieurs.

Poursuite de l'Agenda d'Accessibilité Programmé.

Le décret européen de 2016 sur les concessions.





Équilibre social de l'habitat

Le logement social

La loi ALUR impose aux EPCI compétents en matière d'habitat, ayant mis en œuvre un PLH et ayant sur son territoire un quartier prioritaire au titre de la politique de la ville, la création d'une Conférence Intercommunale du Logement (CIL).

L'arrêté de création et de composition a été signé conjointement par le Président de DLVA et le Préfet de Département en septembre 2017.

Cette instance va devoir, au cours des prochains mois, élaborer un document cadre qui fixera les orientations stratégiques en matière d'attribution et travailler à l'élaboration d'un plan partenarial qui fixera les orientations en matière de gestion de la demande de logement social et d'information des demandeurs.



Chiffres clés

3 études en cours ou finalisées : copropriétés dégradées, centres-anciens (Riez, Oraison, Manosque, Vinon-sur-Verdon), stratégie foncière

- Travaux en cours sur le bilan triennal du programme local de l'habitat
- Atlas du parc social finalisé et diffusé

Budget

Inscrit 2017 : 84 980 €

Mandaté 2017 : 32 480 €

Taux de réalisation : 38 %

Les évolutions prévues à partir de 2018

Animation de la gouvernance du PLH (commission habitat, finalisation de l'évaluation triennale, matinée de l'habitat).

Info +

Le secteur de l'habitat ne cesse de s'adapter aux évolutions socio-économiques et réglementaires. Le projet de loi ELAN à venir, l'impact de la loi de finances 2018 sur le financement du logement social, le projet de renouvellement urbain de Manosque, le dispositif « cœur de ville » devraient impacter fortement la dynamique et le marché local de l'habitat sur le moyen terme.



Politique de la ville

Contrat de ville

Chiffres clés

- | | |
|--|--|
| 9 actions financées. | 2 comités de pilotages. |
| 23 porteurs de projets soutenus. | 6 réunions thématiques. |
| 17 partenaires mobilisés. | 3 ateliers avec les porteurs de projets. |
| 1 ETP pour l'animation. | 5 lettres d'information. |
| 1 service civique en appui sur le volet communication. | 20 couvertures médias. |
| | 60 personnes mobilisées dans les deux conseils citoyens. |

Budget

Inscrit 2017 : 112 000 €

Mandaté 2017 : 112 000 €

Taux de réalisation : 100 %

Dont 87 000 € de subventions directes aux porteurs de projets
20 000 € cofinancement du poste de chargée d'animation
5 000 € de prestations extérieures.

Les principales réalisations 2017

- Programmation financière 2017.
- Ateliers: « les petits déj' des initiatives ».
- Inauguration d'un local pour les Conseils citoyens.
- Démarche participative autour du projet des garages des Serrets.
- Fêtes des voisins dans les deux quartiers prioritaires.
- Stages de troisième: initiative « viens voir mon taf ».
- Projet ANRU: démarche participative des habitants et des acteurs locaux.

Les évolutions prévues à partir de 2018

- Evaluation à mi-parcours du Contrat de ville.
- Annonce du retrait du Conseil Régional de la politique contractuelle.
- Nouvel acteur et mise en relation avec le service Animation vie locale.

Info +

Nouvelles orientations de la politique nationale issues du rapport à venir sur la Politique de la Ville.



Prévention de la délinquance

Chiffres clés

56 actions conduites directement ou en partenariat :

- **11** actions de prévention addictions alcool, tabac et autres produits psychotropes.
- **1** action renforcement de l'estime de soi à destination des jeunes filles.
- **8** rappels à l'ordre.
- **4** rappels à l'ordre solennels.
- **14** TIG placés sur la DLVA.
- **18** réunions des observatoires de citoyenneté et de tranquillité publique.

Budget

Inscrit 2017 : 1 400 €

Mandaté 2017 : 1 400 €

Taux de réalisation: 100 %

Les principales réalisations 2017

Actions conduites directement ou en partenariat :

- prévention addictions alcool, tabac et autres produits psychotropes.
- renforcement de l'estime de soi à destination des jeunes filles.
- rappels à l'ordre.
- rappels à l'ordre solennels.
- TIG placés sur la DLVA.
- réunions des observatoires de citoyenneté et de tranquillité publique.

Les évolutions prévues à partir de 2018

- Lutte contre la radicalisation

Actions de sensibilisation en direction des professionnels en partenariat avec la Préfecture.

- Reconduction des actions partenariales avec un renforcement des volets soutien à la parentalité et développement des compétences psychosociales des enfants pour éviter ou réduire les conduites à risques dont les addictions (alcool, prise de produits psychotropes, écrans).

Info +

En lien avec le projet de renouvellement urbain sur l'arc Serrets Plantiers Aliziers à Manosque, l'équipe projet va devoir aborder de manière très opérationnelle le traitement des enjeux de sécurité et de tranquillité publique sur le périmètre.

Projet de renouvellement urbain

Chiffres clés

Le protocole de préfiguration du projet a été validé et signé par l'ensemble des partenaires en septembre 2017.

Cette phase de **18 mois** est consacrée à la conduite de plusieurs études et aboutira en février 2019 à la rédaction d' **1** convention d'opérations.

Budget

Inscrit 2017 : 162 310 €

Mandaté 2017 : 0 €

Taux de réalisation: 0 % (démarrage tardif de l'étude urbaine, prévue début 2018)

Les évolutions prévues à partir de 2018

La phase opérationnelle du projet est prévue sur la période 2019-2023. Les attendus d'un tel projet s'inscrivent dans une politique nationale qui privilégie les axes suivants :

- diversité de l'habitat .
- adapter la densité des quartiers à leur environnement et aux fonctions urbaines visées .
- mixité fonctionnelle et développement économique .
- ouverture des quartiers et mobilité des habitants .
- efficacité énergétique et transition écologique .
- aménagements urbains et programmes immobiliers prenant en compte les usages, les enjeux de gestion et la sûreté.

Info +

Le projet de renouvellement urbain s'articule avec les enjeux du territoire et l'ensemble des politiques sectorielles: SCOT, PLU, PLH, Déplacements, Dynamisation du centre-ville, développement économique...





Voirie et réseaux divers

Ingénierie

Les principales réalisations 2017

- **Éclairage Public**

Différents travaux sur les communes de la DLVA, changement de sources lumineuses, remise en conformité de la tenue mécanique des mâts, achat de lanternes, mise en conformité de 51 coffrets électriques, 4 chantiers en DMO sur Corbières, Oraison, Valensole, Villeneuve.

- **Bureau d'Etudes V.R.D.**

Etudes Permis d'aménager:

Oraison, extension ZA des Bouillouettes.

Manosque, ZA des grandes terres, lot G.

Etudes DCE:

Manosque, place du Terreau, liaison Villette Soubeyran, aménagement ZAC Chanteprunier, ZA des grandes terres (extension Actimeat), ZA des grandes terres, (viabilités lot A).

Sainte Tulle, ECO-CAMPUS création d'une voie d'accès, Linem – Lisem.

Volx, ZA de la Carrière aménagement.

Travaux:

DLVA Linem – Lisem.

Manosque, EU Pimoutier Caire secteur chemin de Robert, aménagement avenue J Moulin et Bd Pasteur, aménagement voie verte euro vélo.

Oraison ZA les Bouillouettes, aménagement de l'av. Traversetolo.

DLVA extension CTM.

Projets menés pour d'autres communes en 2017:

Valensole, aménagements route de Digne et promenade Second.

Chiffres clés

19 agents mutualisés répartis sur 3 pôles soit 50 % de l'effectif.

• **Patrimoine Voirie et Réseaux Divers:**
Entretien du réseau pluvial: 10 000 ml de réseau, 150 avaloirs, 95 grilles, 3 séparateurs d'hydrocarbures, 4 bassins de rétention.

• **Éclairage public:**
Gestion de l'ensemble du patrimoine sur les 25 communes en régie soit 13 257 points lumineux, 541 coffrets, c'est aussi 3 147 interventions.

• **Bureau d'Études V.R.D.:**
20 dossiers en études préalables, 2 permis, 6 dossiers nécessitant une modélisation, 8 DCE, 9 suivi de chantier, 14 études de circulation, 89 dossiers (d'alignements, notaires, bornages, foncier).

Budget

Voirie et Réseaux Divers

Inscrit 2017 : 2 746 198,65 €
Mandaté 2017 : 2 574 249,26 €
Taux de réalisation : 93,7 %

Éclairage public

Inscrit 2017 : 2 625 458 €
Mandaté 2017 : 2 462 217,75 €
Taux de réalisation : 93,78 %

Les évolutions prévues à partir de 2018

• Patrimoine Voirie et Réseau Divers :

Préparer dans le cadre de la loi NOTRe la prise en charge de la compétence pluviale.

• Éclairage Public :

Poursuivre notre réactivité sur les interventions.

Dans le cadre du Schéma Directeur EP, continuer la mise en conformité de notre patrimoine, notamment électrique de nos coffrets (parmi les 541 que comporte la DLVA, 82 armoires ont été remises aux normes NF C17-200, sur les années 2016-2017 et mécanique, près de 2 611 mâts de plus de 6 mètres ont été vérifiés). Finaliser, en collaboration avec le Service, le relevé des réseaux en classe A et développer avec les communes la mise en place de l'extinction nocturne tout en continuant d'investir dans du matériel moins énergivore (LED).

• Bureau d'Études V.R.D. :

Mise à disposition sous « intradéo » des plans topo. Cette opération a été amorcée et, à ce jour, 140 plans sont mutualisés.

Les chantiers prévus en 2018 : poursuite de l'aménagement avenue Traversetolo, poursuite de la réalisation de la LINEM et LISEM, finition de la requalification de la rue Pasteur, finition des travaux de la liaison Villette Soubeyran, Finition des travaux de la place du Terreau, poursuite des travaux de la Voie verte Euro Vélo 8, tronçon en berge du canal EDF, extension ZA des Bouillouettes, voie d'accès ECOCAMPUS, extension ZA des Grandes terres, arrêt de bus Manosque et DLVA, réfection de rues du centre ancien de Manosque : rue de la Figuière, rue du poète, rue bon repos, rue et traverse Denedi.

Les études les plus importantes : Boulevard de la Plaine ; Marc Antoine Laugier / Lavandes ; Bd Esclangon ; Création d'un trottoir avenue Libération ; Parking des Combes ; Parking Colombier ; ZAC Chante-prunier phases 2 et 3 ; ZA St Joseph, aménagement complet ; Arrêts de bus DLVA ; Arrêts de bus Manosque ; Chemin des Vannades ; Boulevard Paul Martin-Nalin.





Environnement

Gestion des déchets



Principales réalisations 2017

- Nouvelle phase de déploiement des bennes Eco-Mobilier sur le territoire.

Les déchetteries de Gréoux-les-Bains, Manosque, Oraison et Valensole sont maintenant équipées d'une benne dédiée aux déchets d'Eléments d'Ameublement (DEA).

- Installation de colonnes enterrées pour la collecte des ordures ménagères et des déchets recyclables sur 3 nouveaux sites.

Manosque (boulevard Elémir Bourges), Riez et Vinon-sur-Verdon. Cette opération a été financée sur le budget 2016.

Chiffres clés

Collecte et traitement des Ordures Ménagères

21 083,68 tonnes; **4 976 070,33** €

Collecte et traitement des recyclables

3 290,60 tonnes; **687 058,70** €

Collecte des encombrants en porte à porte

41 040 €

Déchetteries

1 994 643,59 €

Déchets verts hors déchetteries

480,24 tonnes; **13 825,60** €

Contribution SMZV

787 402 €

Budget

Inscrit 2017 : 8 847 860,93 €

Mandaté 2017 : 8 131 428,98 €

Taux de réalisation: 91,9 %

Les évolutions prévues pour 2018

- Signature des contrats CITEO Emballages ménagers et Papiers Barême F (2018-2022).

CITEO est l'éco-organisme qui résulte de la fusion d'Eco-emballages et d'Ecofolio.

- Candidature à l'appel à projet CITEO pour l'extension des consignes de tri à tous les emballages plastiques pour 2019.

En effet, la loi impose aux collectivités la collecte et le recyclage de tous les emballages plastiques d'ici 2022. Le centre de tri de Manosque se modernise et sera prêt à recevoir ces emballages dès le printemps 2018. Il est intéressant pour la DLVA d'appliquer les nouvelles consignes de tri au plus tôt afin de percevoir au minimum le même niveau de soutien financier de l'éco-organisme CITEO et d'améliorer ses performances en matière de tri sélectif.

- Continuité du déploiement de matériel de pré-collecte enterré Manosque (place du Terreau), Pierrevert et Sainte-Tulle seront équipées sur le budget 2017.
- Poursuite de la sécurisation des déchetteries.
- Travaux de viabilisation de la déchetterie de Quinson avec création d'un local pour le gardien.
- Création d'une déchetterie à Roumoules
Première phase de travaux prévue en 2018.
- Aménagement d'une station de lavage pour les BOM au local de Sainte-Tulle.



Gestion des risques



Principales réalisations 2017

- **Prévention**

Poursuite de l'assistance de la commune de Valensole dans le cadre de l'étude pour la mise en place de son PPRN multirisques.

Poursuite de l'assistance pour l'étude de risque inondation sur le camping de Quinson.

- **Préparation à la gestion de crise**

Poursuite de l'assistance de la refonte opérationnelle du PCS et du DICRIM de Quinson.

Poursuite de l'assistance et appuis techniques à la mise à jour opérationnelle du PCS d'Esparron-du-Verdon.

Conseils à la mise à jour du PCS de Gréoux-les-Bains.

Conseils à la réalisation du PCS d'Oraison.

Observation d'exercices de sécurité civile sur Corbières et Manosque.

Organisation d'une réunion d'information sur l'outil de téléalerte à la population.

Acquisition d'une remorque équipée et de 30 lits picots et 30 couvertures pour une meilleure capacité d'hébergement d'urgence sur notre territoire.

- **Sensibilisation**

Conseils techniques dans l'organisation d'une manifestation de sensibilisation sur le risque inondation sur la commune d'Oraison.

Chiffres clés

20 plans communaux de sauvegarde (PCS).

13 documents d'information communale sur les risques majeurs (DICRIM) répertoriés comme réalisés.

1 remorque d'hébergement d'urgence (53 lits, 53 couvertures, des couvertures de survie).

Budget

Inscrit 2017 : 2 500 € (+ ajout par transfert de 1 000 €)

Mandaté 2017 : 3 381 €

Taux de réalisation : 96,6%

Évolutions prévues pour 2018

- Création d'un groupe de travail plan intercommunal de sauvegarde.
- Mise en place d'un réseau « Gestion des risques ».
- Programmation du projet « La mémoire des risques » sur le territoire DLVA.





Ruralité, massifs forestiers et rivières

Massifs forestiers



Les principales réalisations 2017

- Plan Massif de Protection des Forêts Contre l'Incendie (PMPFCI)

Fourniture, transport et mise en place de citernes DFCl sur les communes d'Allemagne en Provence, Entrevennes, Gréoux-les-Bains, Le Castellet, Valensole et Villeneuve.

Débroussaillage de la piste DFCl LUB V26 sur la commune de Volx.

Opération de mise en servitude des pistes LUB V18 à Montfuron, LUB V08 et V11 à Manosque, LUB V26 à Volx et l'emprise de la citerne à Allemagne en Provence (prestation de géomètre expert et établissement du dossier de servitude).

- Intervention Unité d'Intervention et d'Instruction de la Sécurité Civile n° 7 (UIISC7)

Travaux de la campagne 2017, du 27 février au 10 mars, sur les communes de Sainte-Tulle (piste de Costebelle) et Villeneuve (piste LUB V33). Ce sont des travaux de réfection de piste DFCl avec empierrement, de création d'aire de retournement et de croisement pour les camions citernes feux forêts (CFF).

Chiffres clés

- **PMPFCI: 139 256 €**

Fourniture et mise en place de citernes DFCI: **106 920 €**

Dossier de servitude (prestations de géomètre): **13 196 €**

Mission de maîtrise d'œuvre (programme 2017): **19 140 €**

- **Intervention UIISC7: 15 213 €**

Frais d'hébergement et restauration: **7 780 €**

Carburants et petits matériels: **2 744 €**

Fourniture de matériaux (empierrement): **4 688 €**

Budget

PMPFCI

Inscrit 2017 : 290 000€

Mandaté 2017 : 139 256 €

Taux de réalisation: 48%

Intervention UIISC7

Inscrit 2017 : 17 500 €

Mandaté 2017 : 15 213 €

Taux de réalisation: 86,93 %

Les évolutions prévues à partir de 2018

- **Plan Massif de Protection des Forêts Contre l'Incendie (PMPFCI)**

Fourniture et pose de 4 citernes sur les communes de Valensole, Le Castellet et Riez.

Opération de mise en servitude sur les pistes de Pierrevert et pour 3 citernes.

Création d'une coupure de combustibles sur les communes de Gréoux-les-Bains et Saint-Martin-de-Brômes.

- **Intervention Unité d'Intervention et d'Instruction de la Sécurité Civile n° 7 (UIISC7)**

Travaux de la campagne 2018 envisagés (du 12 au 23 mars) sur les pistes DFCI d'Esparron-de-Verdon (la piste du Défends) et de Valensole (lieu-dit les Chabrandes).

Info +

1. PMPFCI: En mars 2007, le préfet a édicté un Plan Départemental de Protection des Forêts Contre l'Incendie (PDPFCI) pour les Alpes de Haute Provence permettant d'identifier « les massifs forestiers pour lesquels la sécurité publique peut-être compromise en cas de feux » et de définir « les priorités en terme de défense contre l'incendie ».

Les 3 massifs (Luberon Oriental, Verdon et plateau d'Entrevennes) du territoire DLVA ont bénéficié de l'élaboration de Plan Massif de Protection des Forêts Contre l'Incendie (PMPFCI) définissant des propositions d'actions pour faire face aux feux de forêts.

Remédier au déficit en eau est un des points clé du plan d'action du PMPFCI du plateau d'Entrevennes et de Valensole, il est nécessaire d'offrir une couverture complète des secteurs les plus à risque.

2. L'intervention UIISC7: Ces travaux sont réalisés dans le cadre d'une convention entre DLVA et l'UIISC7 leur permettant de former les nouvelles recrues à la réfection de piste en réalisant le programme des plans de massif DFCI dont DLVA a la compétence. Une nouvelle convention sera signée en 2018 pour une durée de 4 ans.



Rivières



Les principales réalisations 2017

DLVA se prépare à la prise de compétence GEMAPI en s'appuyant sur un travail partenarial avec les différentes structures de gestion et collectivités concernées par la gestion des milieux aquatiques et la prévention des inondations sur son périmètre.

Une convention de partenariat, sans contribution financière, a été signée par les sept structures de gestion qui a pour objet de concrétiser cette volonté et de préciser les modalités du travail partenarial à mettre en œuvre par les sept collectivités signataires.

DLVA a délibéré en décembre 2017 pour définir la compétence GEMAPI et pour définir le contenu de cette nouvelle compétence.





Les évolutions prévues à partir de 2018

L'objectif est de définir la stratégie GEMAPI sur le territoire DLVA en ayant une vision élargie aux territoires voisins.

Un diagnostic technique et financier sera réalisé 2018/2019 afin d'élaborer un programme d'actions pluri annuel pour être opérationnel en 2020.

Info +

La loi MAPTAM du 27 janvier 2014 a créé la compétence de gestion des milieux aquatiques et de prévention des inondations, dite « GEMAPI ». Cette compétence est devenue obligatoire avec la loi NOTRe du 7 août 2015, elle est attribuée aux communes, transférée de fait et exercée en lieu et place de façon automatique par les EPCI FP.

La compétence GEMAPI sera donc obligatoire pour DLVA à compter du 1^{er} janvier 2018 et exclusive à compter du 1^{er} janvier 2020. DLVA aura la responsabilité de la gestion de ces milieux aquatiques et de la prévention des inondations.

Le territoire de DLVA inclut des parties de cours d'eau et de leurs bassins versants : Asse, Durance, Largue, Lauzon, Verdon, Chaffère, ainsi que d'autres petits cours d'eau et milieux aquatiques.

Plusieurs collectivités sont d'ores et déjà en charge de la gestion intégrée (études et/ou travaux) de certains de ces cours d'eau :

le SMDBA pour ce qui concerne l'Asse et son bassin versant, le SMAVD pour ce qui concerne la Durance, le PNRL et le Comité de pilotage du Contrat de gestion du Largue et de la Laye pour ce qui concerne le bassin versant du Largue, la CCPFML pour ce qui concerne le Lauzon, le PNRV pour ce qui concerne le Verdon et son bassin versant.

D'autres milieux aquatiques ne disposent pas de structures dédiées à leur gestion, ce sont les cours d'eau orphelins.

Le décret « Dignes » du 12 mai 2015 fixe des règles sur la gestion des ouvrages et précise les ouvrages soumis à des études de dangers.

La loi n° 2016-1087 du 12 août 2016 pour la reconquête de la biodiversité, de la nature et des paysages apporte des précisions pour la mise en place de la taxe GEMAPI et ajuste le rôle des EPTB.



Culture

Les principales réalisations 2017

- **Projet Giono 2020**

Étude aménagement Jardin du Parais.

Réorganisation du Centre culturel et littéraire Jean Giono.

- **10 ans de la médiathèque Lucien Jacques de Gréoux-les-Bains**

Prix des médiathèques : « Une terre, un ailleurs ».

Ouverture du local accueil du service culturel et mise en place de la billetterie sur internet.

Création de la page culture sur le portail de la DLVA.

Étude diagnostic Hôtel de Mazan à Riez.

Chiffres clés

- Lecture publique
19 médiathèques, **100** bénévoles dans les médiathèques, **6 500** emprunteurs (1/3 0-14 ans, 1/3 15-60 ans, 1/3 + 60 ans), **215 000** documents empruntés, **650** classes accueillies, **270** manifestations (expositions, lectures, conférences, heures du conte...).

- École de musique
330 élèves (Oraison et Vinon), **12** professeurs, **25** disciplines, **20** concerts.

- Pôle technique culturel
5 lieux permanents, **210** événements (spectacles, concerts, projections, conférences...).

- Service culturel
25 spectacles Théâtre (Jean le Bleu et Moulin St André), **1** tournée d'hiver avec **20** spectacles, **1** tournée d'été « Les Estivales » avec **20** spectacles, **1** festival « Musiks à Manosque », **1** exposition à la Fondation Carzou, **44** associations subventionnées pour **420 000** €, **100** % de la communication en interne.

Budget

Inscrit 2017 : 868 491 €
Mandaté 2017 : 833 856 €
Taux de réalisation : 96%

Les évolutions prévues à partir de 2018

- **Giono 2020**

Étude Maison Paraïs, travaux jardin Paraïs, refonte de l'exposition permanente Giono du centre Giono, doublement des après-midi de visite du Paraïs (passage de 2 à 4).

- **Médiathèque de Puimoisson**

Lancement du projet de construction de la médiathèque.

- **École de musique Edouard Chappé**

Participation au Week-end musical.

- **Pôle technique culturel**

Développement de nouveaux réseaux techniques dans les lieux de diffusion, conception et réalisation d'un nouvel éclairage éco responsable pour le hall du théâtre Jean le Bleu.

- **Musée**

Aménagement des réserves du musée de Riez.

- **Service culturel**

Changement de date de la tournée d'hiver (de novembre/décembre à janvier/février), développement de l'aide à la création, résidences de compagnie, développement de la programmation jeune public.

Info +

- *Changement de pôle, passage du pôle vie locale et culturelle à celui de la cohésion sociale (avril 2018).*
- *Développement très important des questions de sécurité dans l'organisation des manifestations.*
- *Giono 2020 – 50^{ème} anniversaire de la mort de Giono. Grande exposition Giono au MUCEM à Marseille d'octobre 2019 à février 2020.*
- *Réalisation de travaux au Paraïs, au centre Giono et parcours culturel, touristique et littéraire en centre historique de Manosque mais aussi à l'échelle de l'agglomération.*





Enfance et jeunesse

Les principales réalisations 2017

- **Relais Assistants Maternels RAM**

Projet Accueil pour tous : accompagnement et sensibilisation des assistants maternels dans l'accueil d'enfants porteurs de handicap / soutien CAF 80 %.

La formation continue des assistants maternels.

Participation à la conception du futur Pôle petite enfance où sera transféré le RAM.

- **Jeunesse et citoyenneté 16-25 ans**

Lancement projet « Un élan volontaire » :

- Accompagnement des communes de la DLVA dans l'accueil d'un volontaire en service civique.
- Objectif: 1 volontaire pour chaque commune volontaire.
- Soutien financier DRDJSCS et Agence nationale du service civique (15 000 €).

Troisième édition du forum Mon aggro pour l'emploi, en partenariat avec le service économie :

- Forum job d'été: 150 jeunes sur le forum job d'été / 200 offres proposées / 15 entreprises présentes.
- Job dating de l'apprentissage / Service civique dating / Job à l'étranger.

Chiffres clés

Relais Assistants Maternels (RAM)

230 assistants maternels sur DLVA
6 lieux de rencontres et d'informations
83 000 € de subventions de fonctionnement
(CAF, CEJ, MSA, CD)

Jeunesse et citoyenneté 16-25 ans

6 services civiques
33 800 € de subvention Mission locale

Budget

Inscrit 2017 : 21 300 €
Mandaté 2017 : 18 900 €
Taux de réalisation: 88%

Les évolutions prévues à partir de 2018

• Jeunesse et citoyenneté 16-25 ans

Poursuite du projet « Elan volontaire » (Soutien DRDJSCS)

- 15 missions de service civique dans les communes de DLVA : Manosque, Ste Tulle, Oraison, Volx, Valensole, Pierrevert.
- Mobilisation des élus et services des communes.

Lancement du projet « EVi » (Elan volontaire international): actions de coopération décentralisée

- Mobilité de 8 jeunes en service civique international sur 10 mois.
- 4 accueils et 4 envois.
- Partenariat avec les comités de jumelage Oraison/ Traversetolo (Italie) et Manosque/Leinfelden (Allemagne).
- Financement MEAE (Ministère de l'Europe et des Affaires Etrangères) et CR PACA (50 000 €).

Expérimentation du projet « CES » : coopérative de jeunesse de services à destination des 16-18 ans

- 15 jeunes mineurs créent leurs activités pendant l'été 2018 dans le cadre d'une coopérative et découvrent le fonctionnement d'une entreprise.

• RAM Relais Assistants Maternels

Recrutement de 2 animateurs RAM à ½ temps (soutien CAF 80 %).

Développement de l'itinérance et d'un service de proximité (Valensole).

Qualité et continuité du service rendu.

Développement du rôle d'observatoire Petite enfance du RAM.

Rénovation du RAM à Oraison.





Éducation

Les principales réalisations 2017

Le service Éducation a en charge l'entretien des bâtiments communautaires qui sont gérés en partie par des agents communautaires et en partie par marché public.

La principale réalisation en 2017 pour l'EIPACA est la modification du pôle maternelle.

Cette demande de modification des locaux a émané de l'Éducation Nationale pour le bien-être des enfants et du personnel.

Ont été créées des toilettes supplémentaires, le déplacement du dortoir afin qu'il soit adossé à la classe de petite section et abattement de cloisons en deux classes.

Chiffres clés

104 maternelles

243 élémentaires

4 ATSEM

5 agents de l'élémentaire

2 agents périscolaires

Budget

Inscrit 2017 : 512 470 €

Mandaté 2017 : 373 585 €

Taux de réalisation : 72,89%

Les évolutions prévues à partir de 2018

Au vu des éléments fournis par ITER Organisation et Monsieur le Recteur, une étude est en cours sur l'évolution des effectifs de l'EIPACA.





Systeme d'information territorial

Les principales réalisations 2017

- Préparation d'un kit de formation pour l'AIPR pour tous les agents.
- Les agents du service ont tous obtenu l'AIPR.
- Lancement de la campagne de détection des réseaux souterrains d'éclairage public par la constitution d'un binôme d'agents SIT/EP.
- Lancement de l'étude d'actualisation du MOS millésime 2015.
- Reprise qualitative des données réseaux d'eau potable.
- Mise en place de la consultation dématérialisée des services extérieurs sur les dossiers d'urbanisme.
- Mise en œuvre d'une nouvelle solution de levé terrain et la définition des procédures adaptées.
- Réalisation d'un websig pilote commun avec la CCIT et le CRIGE sur les zones d'activité économique.

Chiffres clés

Fréquentation et usages

Intrageo : environ **300** connexion/jour

Cartads : environ **45** connexion/jour

220 cartes réalisées pour les services

37 exports des bases pour les bureaux d'études

4750 ouvrages collectés

Budget

Inscrit 2017 : néant

Mandaté 2017 : néant

Taux de réalisation : néant

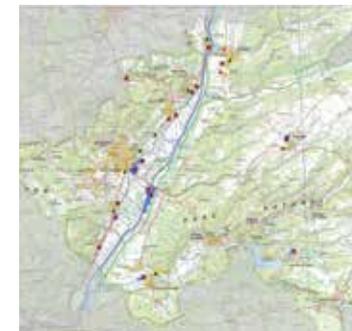
Les évolutions prévues à partir de 2018

- La dématérialisation intégrale des dossiers d'urbanisme prévue pour le 8 novembre.
- La collecte des réseaux souterrains d'EP.
- La mise à jour des documents d'urbanisme numériques.
- La constitution d'une base espaces d'activité économique.
- Mise en œuvre de la RGPD dans les bases thématiques et évolution nécessaire des outils.

Info +

L'obligation de disposer des réseaux sensibles en classe A pour le 01/01/2019.

L'obligation de diffuser la cartographie des réseaux sur un fonds de type PCRS pour le 01/01/2019.





Ressources humaines



Les principales réalisations 2017

- **Le secteur développement des ressources humaines**

L'année 2017 a été marquée par la mise en place de nombreuses formations, telles que :

- Les formations réglementaires dans le domaine hygiène et sécurité dont, notamment, des formations en électricité afin de délivrer aux agents des habilitations électriques. Des CACES, FCO permis poids lourd ont été renouvelés afin de permettre aux agents du service environnement « Gestion des déchets » d'être à jour de leur obligation de formation pour conduire les camions.
- La poursuite des formations internes « sauveteur secouriste du travail », gestes de premiers secours en formations initiales et continues. Plus globalement, ces formations « Hygiène et Sécurité » participent à l'émergence d'une culture de prévention des risques professionnels.
- Les formations, dites en intra, réalisées avec le CNFPT (20 jours au total Ville/DLVA) telles que la formation à la fonction accueil ou encore la formation relative au rôle et positionnement du Manager qui a rassemblé au total sur la Ville de Manosque et DLVA, environ 120 agents. La formation préalable au passage des tests AIPR obligatoires a quant à elle réuni 120 personnes des deux collectivités, pour un taux de 98% de réussite aux tests.

- **Le secteur carrières**

La mise en œuvre des mesures du PPCR « protocole Parcours professionnels, carrières et rémunération » a eu un impact important pour l'activité de la DRH. Cette nouvelle réglementation a, en effet, conduit à la refonte des grilles indiciaires avec la revalorisation des indices bruts et majorés en fonction de la catégorie (A, B ou C) et en fonction du cadre d'emplois mais également à la réorganisation des carrières à compter du 01/01/2017. 248 arrêtés de reclassements ont été élaborés pour les agents de la DLVA.

Chiffres clés

156 sessions ont été organisées en 2017 (dont 83 % réalisées avec le CNFPT et financées par la cotisation) ce qui représente **1 228** journées de formations.

248 reclassements suite à la réforme PPCR « protocole Parcours professionnels, carrières et rémunération ».

4 064 paies, **25** dossiers Régie de recettes et d'avances instruits, **88** dossiers SFT, **271** arrêtés (RI, NBI, Régies), **1 306** rappels calculés (Carrière SFT maladie)

152 agents ont été en arrêt maladie ordinaire au moins 1 jour en 2017 ce qui représente **3 934** jours de maladie ordinaire.

Budget

Inscrit 2017 : 11 894 559 €

Mandaté 2017 : 11 747 976 €

Taux de réalisation : 98,76 %

Les évolutions prévues en 2018

- La mise en place d'outils de pilotage en matière de ressources humaines
- La formation

Plusieurs thématiques de formation sont d'ores et déjà définies telles que :

- la mise en place de formations informatiques (découverte de la bureautique, WORD, EXCEL...) et l'accompagnement de projets structurants souhaités par la collectivité tels que l'utilisation de nouveaux usages numériques ou la dématérialisation.
- la poursuite de la formation « Rôle et positionnement en tant que Manager » en collaboration étroite avec le CNFPT par le biais d'actions ciblées telles que la gestion du temps, des conflits ou du stress.
- la mise en place de formations transversales pouvant intéresser la majorité des services telles que la méthodologie relative à la gestion de projets.
- des formations sur des métiers ciblés (éducation, techniques...) et en matière d'hygiène et sécurité.

Les élections professionnelles

L'organisation des élections professionnelles se déroulera le 6 décembre 2018. Les agents publics seront appelés à voter à cette occasion afin de désigner leurs représentants au sein de plusieurs instances représentatives (Comités techniques, commissions administratives paritaires...).

- Le déploiement du logiciel Chronotime

Au cours de l'année 2018, le système de badgeuse Chronotime doit se substituer au système de badgeuse actuel Gestor. Cette mise en place nécessite en amont bon nombre de paramétrages à réaliser, notamment avec la définition des emplois du temps des agents, d'interfaces à prévoir avec les logiciels Chronotime, Astre...



Moyens généraux

Finances



Principaux investissements 2017 et RAR

OPÉRATIONS	RÉALISÉS	RESTES À RÉALISER
ECO-CAMPUS	4 083 487 €	1 496 613 €
ÉCLAIRAGE PUBLIC	570 463 €	496 810 €
LA VILLETTE-MANOSQUE (aménagement parking et halte routière)	961 839 €	0 €
DÉCHETTERIE QUINSON	100 183 €	96 240 €
TRAVAUX REQUALIFICATION DES ZA	444 827 €	377 564 €
TRAVAUX AMÉNAGEMENT ACCESSIBILITÉ ARRÊT DE BUS	76 024 €	36 665 €
TRAVAUX VOIRIES LISEM-LINEM	12 960 €	705 526 €
TRAVAUX AMÉNAGEMENT CTM	49 816 €	66 667 €
CARREFOUR LA CARRETIÈRE - VOLX	11 156 €	0 €
TRAVAUX ATELIER SAINTE-TULLE	28 644 €	3 598 €
ACQUISITIONS VÉHICULES ET BENNES À OM	155 808 €	94 102 €
ACQUISITION COLONNES TRI, CONTAINERS	139 689 €	133 994 €

OPÉRATIONS	RÉALISÉS	RESTES À RÉALISER
TRAVAUX PLAN MASSIFS FORESTIERS	200 324 €	286 826 €
FONDS D'INTERVENTION AUX ENTREPRISES EN CROISSANCE	38 000 €	0 €
SIGNALÉTIQUE DES ZA	43 652 €	482 €
SCOT	0 €	19 020 €
DIVERS INVESTISSEMENTS DOMAINE CULTUREL	197 863 €	290 668 €
FONDS DE CONCOURS AUX COMMUNES	245 894 €	333 727 €
FONDS DE CONCOURS DIGUE SUR LA DURANCE	0 €	651 700 €
AUTRES SUBVENTIONS D'ÉQUIPEMENT (dont École Internationale)	100 000 €	151 200 €
REVERSEMENT À SUEZ subvention station épuration vinon-sur-verdon	162 726 €	37 768 €
ACQUISITIONS MATÉRIELS, MOBILIERS, LOGICIELS, VÉHICULES	635 784 €	241 853 €

Chiffres clés

16 budgets gérés

1 budget principal,

10 budgets annexes de zones d'activités,

5 budgets eau et assainissement et SPANC

9760 mandats de paiements

3444 titres de recettes

Budget

Inscrit 2017 : 75 380 €

Mandaté 2017 : 13 692,23 €

Taux de réalisation: 18,16 %

Les principales réalisations 2017

- Débat d'orientations budgétaires le 28 février 2017.
- Commission des finances le 14 mars 2017 – présentation des comptes administratifs 2016, des budgets 2017 et des modalités d'attribution des fonds de concours 2017.
- Vote des comptes administratifs 2016 et budgets 2017 le 28 mars 2017.
- Rencontres budgétaires avec tous les services gestionnaires du 5 au 15 décembre 2017 pour la préparation budgétaire 2018.

Les évolutions prévues à partir de 2018

L'année 2017 a été marquée par la mise en place de la dématérialisation totale de la chaîne comptable avec un passage en production réelle le 18 septembre 2017.

Cela répond à plusieurs objectifs :

- l'obligation législative imposant un délai de mise en œuvre au plus tard au 1^{er} janvier 2019 pour les communes et groupements intercommunaux de plus de 10000 habitants.
- La sécurisation des données et procédures.
- L'efficacité accrue des processus de traitement de la dépense qui permet la réduction des délais de paiement des fournisseurs.
- La revalorisation des métiers de tous les agents travaillant sur la chaîne comptable.

Cette première étape d'une ampleur conséquente a été franchie avec succès et présage d'autres chantiers de dématérialisation tels que les actes budgétaires, les avis de sommes à payer dématérialisés (PES ASAP), le PES marchés, ainsi qu'une démarche partenariale avec le trésorier pour le contrôle allégé de certaines dépenses.

Marchés publics

Les Principales réalisations 2017

- Budget général

Fonctionnement

- Entretien et dépannage des installations thermiques (mini 5 000 € - maxi 42 000 €).
- Fourniture de pièces et produits pour l'entretien des véhicules communautaires.
- Acquisition de matériels électriques d'éclairage public.
- Acquisition de papier.
- Location de matériel de structure scénique et d'accueil du festival Musik à Manosque.
- Loges, bungalows, tentes, sanitaires.
- Acquisition fournitures de spectacles: éclairage, son, plateau, vidéo (mini 8 000 € - maxi 14 000 €).
- Acquisition de matériels informatiques – Lot 1 – Ordinateurs et écrans (mini 833 € - maxi 56 500 €).
- Tablettes.
- Imprimantes.
- Entretien des SSI et fourniture et entretien des moyens d'extinction et de désenfumage des bâtiments intercommunaux.
- Fourniture et entretien désenfumage.
- Contrôles réglementaires des équipements et installations des bâtiments intercommunaux – Lot 1 – Contrôle des installations électriques.
- Contrôle SSI et désenfumage.
- Contrôle des équipements mécaniques.
- Contrôle ventilations, chauffage et gaz.
- Contrôle scènes, tribunes démontables et télescopiques.
- Stratégies foncières pour favoriser la production de logements, le maintien des espaces agricoles et l'accueil des entreprises.
- Réalisation d'une charte agricole.
- Prévention et gestion des risques psychosociaux.
- Travaux neufs et gros entretien de l'éclairage public.
- Acquisition de vêtements de travail et d'EPI.
- Étude urbaine paysagère architecturale d'usage et sociale.

Investissement

- Acquisition de véhicules Benne à Ordures Ménagères.
- AMO restauration espaces intérieurs et jardins Hôtel de Mazan et aménagement musée archéologie et gypserie.
- Travaux neufs et entretien des voiries et réseaux communautaires.
- Travaux d'aménagement liaisons LINEM/LISEM à la RD 907.
- MOE mise en œuvre programmes travaux plans de massifs 2017-2020.
- Acquisition de véhicules (utilitaire, plateau, benne, grue).
- Fourgon pick up plateau.
- Location et maintenance de photocopieurs.
- Services reprographie.

- Budgets de l'eau et de l'assainissement

Investissement

- Travaux de captage de la source du Laga.
- Rénovation de l'usine de production eau potable de Vinon-sur-Verdon.
- Travaux de branchement, entretien, réparation, extension réseau EP/Assainissement Sainte-Tulle / Verdon.

Montants financiers totaux pour tous les marchés confondus en TTC

- Marchés à bons de commande: 665 438 € minimum et 6 813 880 € maximum.
- Marchés à prix forfaitaires : 1 159 381 €.

Chiffres clés

270 courriers papier + mails et fax non quantifiés.

38 marchés (travaux, fournitures et services).

20 réunions dont **10** commissions à procédure adaptée (MAPA),

7 commissions d'appel d'offres (CAO), **1** délégation de service public (DSP) et **2** Commissions Consultatives des Services Publics Locaux (CCSPL)

289 marchés gérés

Projet pour 2018 (réalisations et suivis des marchés publics)

- Secteur urbain Villette / Soubeyran.
- Secteur urbain espace Soubeyran.
- Secteur urbain Place du Terreau.
- AMO pour la construction d'une piscine communautaire.
- La DSP Transports publics et scolaires.
- Les DSP Eau et Assainissement (Manosque / Gréoux les Bains) et Eau pour Pierrevet.
- Travaux de VRD dans les Zones d'Activités Economiques.

Info +

- *L'arrivée du « tout démat » pour octobre 2018 (les entreprises ne pourront plus répondre par voie papier).*
- *La Gestion Électronique des Documents.*
- *Le décret du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics en attente d'un nouveau code de la commande publique pour 2018.*
- *Le remplacement d'une personne en charge des paiements, partie en retraite et l'arrivée d'un agent à mi-temps en renfort à former, sur les paiements notamment.*
- *La prise en charge du poste d'acheteur par la responsable du service durant six mois.*
- *Arrivée d'un nouvel acheteur à compter de mai 2018.*



Secrétariat général - Affaires Juridiques

Chiffres clés

- 5 130** courriers entrants.
- 18 197** courriers sortants.
- 299** délibérations du Conseil communautaire.
- 82** délibérations du Bureau communautaire.
- 11** arrêtés et **36** décisions du Président.
- 39** nouveaux dossiers de sinistres assurances traités.
- 7** contentieux toujours en cours d'instruction.

Budget

Secrétariat Général

Inscrit 2017 : 15 550,55 €
Mandaté 2017 : 12 823,35 €
Taux de réalisation : 82,5 %

Affaires juridiques

Inscrit 2017 : 79 745 €
Mandaté 2017 : 84 976,38 €
Taux de réalisation : 106 %

Les principales réalisations 2017

Transfert au 1^{er} janvier 2017 des nouvelles compétences obligatoires

- "Aires d'accueil des gens du voyage".
- "Promotion du tourisme dont la création d'offices de tourisme".

Les évolutions prévues à partir de 2018

- Mise en place d'un référent déontologue via une convention avec le Centre de gestion.
- Lancement de la mise en œuvre de la nouvelle réglementation relative au Règlement Général pour la Protection des Données applicable au 25 mai 2018.
- Mise en place de la nouvelle compétence obligatoire GEMAPI (gestion des milieux aquatiques et prévention contre les inondations) dès le 1^{er} janvier 2018.



Info +

Migration vers la nouvelle version du logiciel Air Delib' pour la gestion des actes administratifs de l'EPCI (délibérations, arrêtés décisions du Président).

Festivités et réceptions

Chiffres clés

- 89 interventions
- 22 petits déjeuners / cafés d'accueil
- 26 Apéritifs catégorie 1*
- 12 Apéritifs catégorie 2*
- 10 Goûters
- 4 Buffets froids
- 15 livraisons de plateaux repas

Budget

- Inscrit 2017 : 12 470 €
- Mandaté 2017 : 7 773,07 €
- Taux de réalisation : 62,33 %

Les Principales réalisations 2017

- Participation aux événements : inaugurations (GEMAPI, local Conseils Citoyens...), et point presse.
- Prestations pour les conseils communautaires.

Dossiers 2018

- Inauguration de l'Eco-campus, organisé par le service en collaboration avec le lycée des métiers (confection et service aux 300 personnes présentes).
- Maintien de la présence du service festivités sur certaines opérations (conférence de presse, Conseils communautaires, inaugurations...)



Patrimoine bâti

Les Principales réalisations 2017

- **Mouvements internes**, en janvier 2017, le service Patrimoine Bâti a été réorganisé en 5 axes d'activités :

La cellule Études & Travaux (neuf ou rénovation – gestion des périls et des handicaps).

La cellule Gestion & Maintenance (électricité, plomberie, installations thermiques).

La cellule Régie (bâtiments et logistique).

La cellule Gestion des ERP (contrôle réglementaire, sécurité accessibilité), qui s'est étoffée d'un agent Dessinateur-Mètreur.

La cellule Gestion Dynamique du Patrimoine.

- **Sur le territoire DLVA**

Gréoux-les-Bains

- mise en accessibilité de la médiathèque Lucien Jacques (réalisation rampe béton avec garde-corps et mains courantes + place de parking PMR et dispositifs visuels et tactiles + flash lumineux d'alarme sanitaires PMR).
- mise en place flash lumineux d'alarme sur sanitaires PMR Centre des Congrès.
- changement de la vigie du TGBT.

Manosque

- mise en place de mains courantes escaliers Théâtre Jean Le Bleu.
- mise en place flash lumineux d'alarme sur sanitaires PMR Centre Jean Giono.
- mise en place d'une alarme intrusion à la villa du Paraïs.
- mise en place flash lumineux d'alarme sur sanitaires PMR Centre Jean Giono.
- aménagement en cours du terrain Chaillan et des futurs locaux administratifs du centre technique communautaire en zone St-Maurice

Riez

- aménagement d'un local pour le service de l'Eau.

Sainte-Tulle

- mise en place flash lumineux d'alarme PMR au Théâtre Henri-Fluchère et à la médiathèque.
- mise en place de lignes de vie et extension et remise en sécurité du SSI au Théâtre Henri-Fluchère.
- aménagement d'une station de lavage et pose d'une alarme intrusion dans les ateliers ex-Sud 04.

Valensole

- mise en accessibilité de la médiathèque Paul Maurel (réalisation rampe béton avec garde-corps et mains courantes + remplacement porte d'entrée + place de parking PMR et dispositifs visuels et tactiles).

Vinon-sur-Verdon

- pose d'une climatisation dans la salle de projection du Moulin St-André.

Chiffres clés

300 demandes d'intervention
60 000 € d'intervention.

DI bâtiments

228 DI « Bâtiments »
1592 heures de travail sur les bâtiments
communautaires
41 002,68 € d'intervention

DI logistique

70 DI « Logistique »
817 heures de travail communautaire
19 419,25 € d'intervention

Budget

Inscrit 2017 : 238 000 € dont 50 000 € TTC
alloués à des mesures d'accessibilité

Mandaté 2017 : non renseigné €

Taux de réalisation: non renseigné %

Les évolutions prévues à partir de 2018

Manosque

- lancement des études de faisabilité du projet de piscine communautaire ;
- aménagement et mise en cohérence de l'opération culturelle autour de la Villa du Paradis. Ancienne demeure de Jean Giono (travail en partenariat avec l'ABF et la DRAC).

Oraison

- réalisation des audits fonctionnels et techniques de 3 bâtiments communautaires (Salle de l'Eden, Conservatoire Paul Rety et Ecole de Danse).

Ste-Tulle

- mise en accessibilité au Théâtre Henri-Fluchère (garde-corps escaliers internes et externes).

DLVA

- recensement de l'ensemble des bâtiments communautaires en vue de la mission d'audit et de la réalisation d'un schéma directeur de gestion du patrimoine à l'horizon 2020.



Service Systèmes d'Information



Les Principales réalisations 2017

- Mise en production en septembre de la Gestion Electronique des Documents (GED), de la dématérialisation des flux, des pièces justificatives finances (PESV2) et des bons de commandes.
- Plateforme de signatures électroniques.
- Autres liaisons Fibres Optiques (Théâtre JLB ...).
- Études sur dossier à sortir en 2018 (téléphonie sur IP...).

Chiffres clés

7 agents

- 5 à l'informatique (dont 1 mi-temps).
- 2 à la reprographie.

450 ordinateurs.

4000 interventions.

1 578 851 documents sur le réseau G:\.

251 494 photocopies

- 122 719 Noir & Blanc
- 128 775 Couleurs.

650 boîtes mails.

64 sites distants.

11 bâtiments reliés en fibre optique.

32 logiciels professionnels utilisés.

4 600 appels téléphoniques.

Budget

Inscrit 2017 : 951 951,33 €

Mandaté 2017 : 922 709,67 €

Taux de réalisation : 96,92 %

Les évolutions prévues à partir de 2018

- Autres domaines dans le cadre de la GED.
- Mise en place du nouveau logiciel Courrier.
- Mise à niveau du logiciel de gestion des délibérations.
- Mise en place du nouveau logiciel de gestion du temps.
- Opérations sur les Photocopieurs.
- Renforcer la sécurité informatique.
- Logiciel de gestion des entrées / sorties des agents dans la collectivité.
- Renouvellement du marché de téléphonie en groupement de commande.
- Mise en place de la téléphonie sur IP.
- Connexion des élus à distance pour AirsCourier (bon de commandes).



Communication



Les Principales réalisations 2017

- 1 tournée de « l'Agglo » sur une quinzaine de villes (eau), soit 1/2 journée en présentiel (week-end et jours fériés compris).
- Accompagnement d'événements : Actions Politique de la Ville, Conseil citoyens, Conseil de développement, inauguration GEMAPI...
- Mise à jour du site internet DLVA et réseaux sociaux.
- Relations presse (communiqués, conférences, invitations).
- Rédaction, impression et distribution du magazine « Agglo Infos ».
- Étude auprès des 25 communes des usages numériques et des attentes des mairies (sites internet, réseaux sociaux,...).
- Mise en place du nouveau rapport d'activités en lien avec le secrétariat général (maquette, planning, textes, iconographie...)
- Ouverture de l'accueil central mutualisé.

Chiffres clés

4 numéros « Agglo infos » tirés à 36 000 exemplaires par numéro.
+ **363** fans sur Facebook et près de 15 000 clics sur les publications.
400 mails échangés

Accueil central : moyenne de **400** accueils physiques et **200** appels par jours

Budget

Inscrit 2017 : 101 341 €

Mandaté 2017 : 62 763 €

Taux de réalisation : 62 %

Les évolutions prévues à partir de 2018

- Lancement du site internet DLVA suite à l'audit réalisé auprès des communes.
- Mise en place d'une charte graphique complète et d'une charte mutualisée.
- Gestion du plan de communication de l'Eco-campus.
- Mise en place d'un magazine de 8 à 12 pages en trimestriel (Agglo Infos).
- Réalisation d'inauguration (Éco-campus Provence).
- Remplacement des postes vacants du service communication et réorganisation du service.
- Mise en place d'un journal interne mutualisé « Mon Magg».
- Déploiement du nouvel intranet.
- Évolution du magazine de l'Agglo de 4 à 12 pages.
- Réalisation du site mobilité.
- Lancement d'une consultation d'image pour Giono 2020.





www.dlva.fr